

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2014 m. lapkričio 20 d. įsakymu Nr. 1K-377

**LIETUVOS RESPUBLIKO FINANSŲ MINISTERIJOS 2015-2018 METŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS  
PRIEMONIŲ PLANAS**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Prevencijos priemonių pavadinimas</b>   | <b>Už priemonės vykdymą atsakingas Finansų ministerijos padalinys</b>              | <b>Įgyvendinimo terminai</b>  | <b>Tikslas</b>   |
|-----------------|--|--|---|--|
| <b>I.</b>       | <b>Civilinės saugos veiklą reglamentuojantys dokumentai</b>  |  |   |  |
| 1.1.            | Atnaujinti Finansų ministerijos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (toliau – ES rizikos analizė).  | Bendrųjų reikalų skyrius (toliau – BRS),<br>Ekonomikos departamentas (toliau – ED) | 2015 m. III ketvirtis. Arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus teisės aktams ar esant kitiems pokyčiams                      | Numatyti priemones, mažinančias ekstremaliųjų situacijų riziką |
| 1.2.            | Atsižvelgiant į atnaujintą Finansų ministerijos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę, parengti Finansų ministerijos ekstremaliųjų situacijų valdymo plano pakeitimus ir/ar papildymus. | BRS, ED  | 2015 m. IV ketvirtis, vėliau pagal poreikį. Arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus teisės aktams ar esant kitiems pokyčiams |  |
| 1.3.            | Peržiūrėti ir įvertinti Finansų ministerijos civilinės saugos dokumentų atitiktį teisės aktams, ir prireikus juos patikslinti  | BRS, ED  | 2015 m. IV ketvirtis, vėliau pagal poreikį. Arba pasikeitus teisės aktams ar esant kitiems pokyčiams.                             |  |

|   |   |                                 |  |   |
|---|---|---------------------------------|--|---|
| 1.4.  | Parengti ministro įsakymų projektus dėl valstybės tarnautojų (darbuotojų) pareigybių aprašymo tvirtinimo ir inicijuoti pakeitimus dėl civilinės saugos funkcijų įtraukimo į pareigybių aprašymus.   | Personalo skyrius (toliau – PS) | 2015 m. I ketvirtį, vėliau pagal poreikį     | Užtikrinti tinkamą pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms ir tinkamą reagavimą į jas, siekiant efektyviai ir laiku koordinuoti jų valdymą |
| 1.5.  | Organizuoti 2 valandų privalomuosius kasmetinius civilinės saugos mokymus Finansų ministerijos darbuotojams pagal mokymo programą, patvirtintą Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau - PAGD prie VRM) direktoriaus 2010 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. 1-219 „Dėl tipinių civilinės saugos mokymo programų patvirtinimo“. | PS                              | Kartą per metus, IV ketvirtį.                |   |
| 1.6.  | Peržiūrėti ir, prireikus patikslinti Finansų ministerijos darbuotojų (lankytojų) evakuacijos planus.  | BRS                             | 2015 m I ketvirtį                            |   |
| <b>II. Pasirengimas įgyvendinti civilinės saugos funkcijas, valdyti ekstremalias situacijas</b> |   |                                 |  |   |
| 2.1.  | Organizuoti Finansų ministerijos civilinės saugos (toliau – CS) stalo pratybas (tema ir datos tikslinamos atsižvelgiant į aktualumą).   | BRS                             | 2015 m. IV ketvirtis<br>2017 m. IV ketvirtis | Stiprinti gebėjimus reaguoti į įvyki, ekstremalų įvyki ir ekstremaliąją situaciją   |
| 2.2.  | Organizuoti Finansų ministerijos CS funkcinės pratybas (tema ir datos tikslinamos atsižvelgiant į aktualumą).   | BRS                             | 2016 m. IV ketvirtis<br>2018 m. IV ketvirtis |   |
| 2.3.  | Užtikrinti, kad Finansų ministerijos darbuotojai, kurie privalo išklausti civilinės saugos kursus (pagal civilinės saugos kategorijas), dalyvautų PAGD prie VRM Ugniagesių gelbėtojų mokyklos Civilinės saugos mokymo centre bei Vilniaus apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Civilinės saugos skyriaus organizuojamuose kursuose.                                 | PS                              | Pagal atskirus mokymo planus                 |   |
| 2.4.  | Dalyvauti Vilniaus m. savivaldybės ekstremalių situacijų komisijos, Vilniaus m. savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro posėdžiuose, Vilniaus m. savivaldybės administracijos organizuojamuose metodiniuose pasitarimuose, CS pratybose bei kituose su civiline sauga susijusiuose renginiuose.   | Pagal kompetenciją              | Pagal poreikį                                | Užtikrinti keitimąsi informacija apie įvykius, ekstremaliuosius įvykius ir ekstremalias situacijas  |
| <b>III. Kita veikla</b>   |   |                                 |  |   |

|      |   |     |               |   |
|------|---|-----|---------------|---|
| 3.1. | Dalyvauti atsakingų institucijų vykdomuose civilinės saugos būklės patikrinimuose, šalinti šių patikrinimų metu nustatytus trūkumus, informuoti institucijas apie trūkumų pašalinimą. | BRS | Pagal poreikį | Užtikrinti keitimąsi informacija apie įvykius, ekstremaliuosius įvykius ir ekstremaliąsias situacijas |
|------|---|-----|---------------|---|

---