

PATVIRTINTA  
 Finansų ministerijos korupcijos prevencijos  
 koordinavimo ir kontrolės komisijos  
 2015 m. kovo 3 d. sprendimu Nr. 31P-A-1

**INFORMACIJA APIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS ANTIKORUPCINĖS PROGRAMOS PRIEMONIŲ  
 ĮGYVENDINIMĄ 2014 METAIS FINANSŲ MINISTERIJOJE IR FINANSŲ MINISTRO VALDYMO SRIČIAI PRISKIRTOSE  
 ĮSTAIGOSE**

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ, PATVIRTINTŲ ĮSAKYMU NR. 1K-170, VYKDYMAS**

| <b>Eil. Nr. *</b> | <b>Priemonės</b>  | <b>Vykdytojai</b>   | <b>Įvykdymo laikas</b>    | <b>Laukiami rezultatai</b>  | <b>Vertinimo kriterijai</b>   | <b>Informacija apie priemonių vykdymą</b>  |
|-------------------|---|---|---------------------------|---|---|--|
| 1.                | Kiekvienais metais atlikti finansų ministro patvirtintų veiklos sričių antikorupcinę analizę ir vertinimą, parengti ir Finansų ministerijos korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės komisijai pateikti analizuotų veiklos sričių vertinimo aprašymus ir pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių, kurias tikslinga įgyvendinti siekiant sumažinti ar pašalinti analizės metu nustatytus korupcijos rizikos veiksnius. | Finansų ministerijoje sudaryta darbo grupė                            | Kiekvienių metų III ketv. | Veiklos sričių antikorupcinė analizė ir vertinimas padės nustatyti svarbiausius korupcijos rizikos veiksnius veiklos srityse (teisės aktų spragas, tobulintinas administracines procedūras, sprendimų priėmimo tvarką ar pan.) ir imtis reikiamų korupcijos prevencijos priemonių nustatytoms korupcijos grėsmėms mažinti ar pašalinti. | Parengti ir pateikti Finansų ministerijos korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės komisijai veiklos sričių vertinimo aprašymai ir pasiūlymai dėl korupcijos prevencijos priemonių, kurias tikslinga įgyvendinti siekiant sumažinti ar pašalinti analizės metu nustatytus korupcijos rizikos veiksnius. | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Finansų ministerijoje sudaryta darbo grupė, atliko Finansų ministerijos veiklos srities – valstybės išdo valdymas, Vyriausybės politikos valstybės vardu priimtų skolinių įsipareigojimų valdymo srityje įgyvendinimas ir uždavinių, susijusių su valstybės politikos centrinės valdžios sektoriaus skolos valdymu, įgyvendinimas – antikorupcinę analizę ir vertinimą, parengė šios veiklos srities vertinimo aprašymą, pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir pateikė juos svarstyti Finansų ministerijos korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės komisijai (toliau – Komisija). Komisija, 2014 m. lapkričio 18 d. ir 2014 m. lapkričio 19 d. posėdžiuose apsvarsčiusi minėtą veiklos srities vertinimo aprašymą ir siūlomas korupcijos prevencijos priemones, joms pritarė ir pateikė finansų ministrui sprendimui dėl šių korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo. Finansų ministras priėmė sprendimą įgyvendinti Komisijos pateiktas prevencijos priemones. |
| 2.                | Apsvarstyti veiklos sričių vertinimo aprašymus ir priimti sprendimus dėl jų įtraukimo į motyvuotos išvados dėl Finansų ministerijos ir finansų ministro valdymo sričiai   | Finansų ministerijos korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės | Kiekvienių metų III ketv. | Finansų ministerijos korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės komisijos sprendimai dėl veiklos sričių vertinimo   | Priimti Finansų ministerijos korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės komisijos   | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Komisija, 2014 m. lapkričio 18 d. ir 2014 m. lapkričio 19 d. posėdžiuose apsvarsčiusi Finansų ministerijos ir finansų ministro valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiklos sričių vertinimo aprašymus ir juose siūlomas korupcijos prevencijos priemones, priėmė sprendimus dėl šių veiklos sričių vertinimo aprašymų įtraukimo į   |

|    |  |  |                                    |  |   |  |
|----|--|--|------------------------------------|--|---|--|
|    | priskirtų įstaigų veiklos sričių einamųjų metų analizės ir vertinimo rezultatų projektą (toliau – motyvuotos išvados projektas) ir motyvuotos išvados projekto teikimo finansų ministrui.                              | komisija   |                                    | aprašymų įtraukimo į motyvuotos išvados projektą užtikrins, kad į motyvuotos išvados projektą bus įtraukta ir finansų ministrui pateikta aktuali informacija apie jo valdymo srities įstaigose nustatytus korupcijos rizikos veiksnius ir jiems mažinti ar pašalinti reikiamas korupcijos prevencijos priemones.   | sprendimai dėl veiklos sričių vertinimo aprašymų įtraukimo į motyvuotos išvados projektą ir šio projekto teikimo finansų ministrui. | motyvuotos išvados projektą ir šio projekto teikimo finansų ministrui.   |
| 3. | Parengti ir finansų ministrui pateikti motyvuotos išvados projektą.<br>Finansų ministro pasirašytą motyvuotą išvadą pateikti Specialiųjų tyrimų tarnybai (STT) ir paskelbti Finansų ministerijos interneto svetainėje. | Asmuo, įgaliotas atlikti korupcijos prevenciją ir kontrolę Finansų ministerijoje | Kiekvienų metų IV ketv.            | Finansų ministro pasirašyta, STT pateikta ir viešai paskelbta motyvuota išvada informuos visuomenę apie Finansų ministerijos ir finansų ministro valdymo srities įstaigų veikloje einamaisiais metais nustatytas korupcijos grėsmes ir priemones, kurias finansų ministro sprendimu numatoma įgyvendinti korupcijos grėsmėms pašalinti ar sumažinti, suteiks reikiamos informacijos STT sprendimams dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo finansų ministro valdymo srities įstaigose. | Parengta ir finansų ministro pasirašyta motyvuota išvada paskelbta Finansų ministerijos interneto svetainėje ir pateikta STT.       | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengta ir finansų ministro pasirašyta motyvuota išvada dėl Finansų ministerijos ir finansų ministro valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiklos sričių analizės ir vertinimo 2014 m. rezultatų pateikta STT ir paskelbta Finansų ministerijos interneto svetainėje: <a href="http://www.finmin.lt/finmin.lt/failai/korupcijos_prevencija/20150108014.pdf">http://www.finmin.lt/finmin.lt/failai/korupcijos_prevencija/20150108014.pdf</a> . |
| 4. | Pakeisti Lietuvos Respublikos finansų ministerijos antikorpupcinę programą ir jos  | Finansų ministerijos Personalo   | Praėjus ne daugiau kaip 1 mėnesiui | Bus užtikrintas Lietuvos Respublikos finansų ministerijos  | Lietuvos Respublikos finansų ministerijos   | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Atsižvelgiant į finansų ministro sprendimus dėl 2013-ųjų metų motyvuotoje išvadoje nurodytų korupcijos rizikos veiksnių ir jiems  |

|    |   |  |   |   |   |   |
|----|---|--|---|---|---|---|
|    | įgyvendinimo priemonių planą, atsižvelgiant į finansų ministro sprendimus dėl einamųjų metų motyvuotoje išvadoje nurodytų korupcijos rizikos veiksnių ir jiems mažinti ar pašalinti reikiamų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo.   | skyrius                                | nuo motyvuotos išvados pasirašymo ir finansų ministro sprendimo dėl motyvuotoje išvadoje nurodytų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo | antikorupcinės programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano aktualumas.  | antikorupcinės programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano pakeitimo projektas parengtas atsižvelgiant į finansų ministro sprendimus dėl einamųjų metų motyvuotoje išvadoje nurodytų korupcijos rizikos veiksnių ir jiems mažinti ar pašalinti reikiamų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo, pateiktas tvirtinti finansų ministrui. | mažinti ar pašalinti reikiamų korupcijos prevencijos priemonių, parengta Lietuvos Respublikos finansų ministerijos antikorupcinės programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano nauja redakcija, patvirtinta finansų ministro 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 1K-170.                       |
| 5. | Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nurodytais pagrindais ir tvarka kreiptis į STT dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas Finansų ministerijoje.  | Finansų ministerijos Personalo skyrius | Finansų ministerijos vadovybės pavedimu   | Gauta informacija padės užtikrinti, kad Finansų ministerijoje dirbtų tik nepriekaištingos reputacijos asmenys.  | Pateiktų prašymų ir iš STT gautų atsakymų skaičius.   | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nurodytais pagrindais ir tvarka 2014 metais finansų ministras priėmė sprendimus kreiptis į STT dėl informacijos apie 5 asmenų, siekiančių eiti arba einančius pareigas finansų ministro valdymo srities įstaigose. |
| 6. | Teikti informaciją Valstybės tarnautojų ir Juridinių asmenų registrams apie asmenis, dirbančius Finansų ministerijoje, kurie įsiteisėjusiu galutiniu teismo nuosprendžiu yra pripažinti padarę korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, patraukti administracinę ar drausminę atsakomybę už sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje | Finansų ministerijos Personalo skyrius | Nuolat, pagal poreikį   | Laiku pateikta Finansų ministerijos informacija padės kitoms institucijoms pagal jų poreikius gauti fizinių ar juridinių asmenų patikimumą apibūdinančius duomenis. | Asmenų, dėl kurių Valstybės tarnautojų ir Juridinių asmenų registrams privaloma pateikti informaciją, skaičius. Pateiktų pranešimų skaičius.  | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>2014 m. Finansų ministerijoje nebuvo asmenų, dėl kurių Valstybės tarnautojų ir Juridinių asmenų registrams privaloma pateikti informaciją, todėl tokių pranešimų nepateikta.   |

|     |  |   |                    |   |  |   |
|-----|--|---|--------------------|---|--|---|
|     | tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, padarytus siekiant gauti neteisėtų pajamų ar privilegijų sau ar kitiems asmenims.  |   |                    |   |  |   |
| 7.  | Finansų ministerijos interneto svetainėje skelbti ministerijos parengtus norminių teisės aktų projektus.   | Norminių teisės aktų projektus rengiantys Finansų ministerijos administracijos padaliniai   | Nuolat             | Sustiprės visuomenės pasitikėjimas Finansų ministerijos teisinių iniciatyvų skaidrumu.  | Interneto svetainėje paskelbti Finansų ministerijos parengti norminių teisės aktų projektai.   | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Finansų ministerijos interneto svetainėje Teisinės informacijos skylyje <a href="http://www.finmin.lt/web/finmin/teises_aktai/rengiami">http://www.finmin.lt/web/finmin/teises_aktai/rengiami</a> nuolat skelbiami Finansų ministerijos parengtų norminių teisės aktų projektai.   |
| 8.  | Pateikti pasiūlymus STT dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos projekto strateginių nuostatų ir įgyvendinimo priemonių, susijusių su Finansų ministerijos kompetencija. | Finansų ministerijos korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės komisija<br>Finansų ministerijos administracijos padaliniai | 2014 m. I–IV ketv. | Dalyvaudama rengiant Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos ir jos įgyvendinimo priemonių projektą, Finansų ministerija pagal kompetenciją prisidės prie viešųjų finansų skaidrumo stiprinimo ir korupcijos viešajame sektoriuje mažinimo. | Parengti ir STT pateikti Finansų ministerijos pasiūlymai dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos ir jos įgyvendinimo priemonių projekto. | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengti ir STT pateikti Finansų ministerijos pasiūlymai dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos ir jos įgyvendinimo priemonių projekto (Finansų ministerijos raštai: 2014-03-07 Nr. ((12.36)-5K-1403664)-6K-1402087; 2014-06-20 Nr. ((12.36)-5K-1413742)-6K-1404930; 2014-09-09 Nr. ((12.36)-5K-1417851)-6K-1407066).   |
| 9.  | Organizuoti Finansų ministerijos darbuotojų mokymus dėl teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo.   | Finansų ministerijos Personalo skyrius  | Kiekvienais metais | Darbuotojai įgis reikiamų žinių ir profesionaliau atliks antikorupcinį teisės aktų projektų vertinimą.  | Mokymus išklausių darbuotojų skaičius. Mokymų akademinį valandų skaičius, tenkantis vienam kursui išklausiui tarnautojui.  | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>2014 metų Finansų ministerijos darbuotojai dalyvavo šiuose mokymuose:<br>„Mokymai apie teisės aktų ar jų projektų antikorupcinį vertinimą“ (3 darbuotojai, 8 akad. val.).<br>„Korupcijos rizika Europoje. Antikorupcinis teisės aktų vertinimas“ (3 darbuotojai, 4 akad. val.).  |
| 10. | Plėtoti nacionalinę elektroninio prekių deklaravimo sistemą.   | Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos toliau – Muitinės   | 2014 m. IV ketv.   | Mažiau suinteresuotų asmenų kontaktų su muitinės pareigūnais, apribota jų įtaka ir piktnaudžiavimo galimybės priimant sprendimus.   | Dokumentų, pateiktų elektroniniu būdu, santykinio skaičiaus padidėjimas, palyginti su bendru pateiktų dokumentų skaičiumi.   | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Sukurta Muitinės deklaracijų apdorojimo sistema (toliau – MDAS), šios sistemos priemonėmis pateikiama ir apdorojama 97 proc. elektroninių importo ir eksporto deklaracijų. Sukurta ir įdiegta sąsaja su Valstybinės mokesčių inspekcijos administruojama akcizų informacinė sistema (AIS), atnaujinta sąsaja su Rizikos įvertinimo ir kontrolės sistema (RIKS) bei Mokesčių apskaičiavimo ir patikros sistema (MAPS). Sukurta ir |

|     |  |  |                    |   |  |   |
|-----|--|--|--------------------|---|--|---|
|     |  | departamentas)   |                    |   |  | <p>įdiegta nauja tobulesnė MAPS versija.</p> <p>2013 m. I pusmetį rengtasi MDAS Laikinojo prekių saugojimo funkcionalumo testavimui.</p> <p>2013 m. II pusmetį atliktas MDAS atnaujinto funkcionalumo Laikino saugojimo muitinės formalumams atlikti testavimas, rengiami teisės aktų projektai. Įvykdyti mokymai pagal principą „mokyk mokytoją“, rengtasi bandomajai eksploatacijai (bandomajam projektui) vykdyti, atrinkti 3 bandomojo projekto dalyviai.</p> <p>2014 m. sausio–lapkričio mėn. pateiktos ir įformintos elektroninės importo deklaracijos sudaro 98,73 proc. įformintų deklaracijų, o eksporto deklaracijos – 99,4 proc. įformintų deklaracijų.</p>  |
| 11. | Organizuoti Finansų ministerijos ir finansų ministro valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų antikorupcinius mokymus. | Finansų ministerijos Personalo skyrius, Finansų ministro valdymo sričiai priskirtos įstaigos | Kiekvienais metais | Darbuotojų švietimas antikorupcijos tema sustiprins jų antikorupcinį imunitetą. | 10 proc. padidėjęs mokymus antikorupcijos tema išklausių Finansų ministerijos ir finansų ministro valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų skaičius, palyginti su praėjusiais metais. Mokymų akademinį valandų skaičius, tenkantis vienam kursui išklausiui darbuotojui. | <p><b>Priemonė įvykdyta.</b></p> <p>Mokymus antikorupcijos tema išklausių Finansų ministerijos ir finansų ministro valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų skaičius, palyginti su praėjusiais metais padidėjo daugiau nei 20 proc.</p> <p>2014 metų dalyvauta šiuose mokymuose:</p> <p><u>Finansų ministerija</u></p> <p>„Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo nuostatų praktinis taikymas“ (1 darbuotojas, 8 akad. val.).</p> <p>„Korupcijos prevencija ir kontrolė“ (2 darbuotojas, 8 akad. val.).</p> <p>„Valstybės tarnautojų profesinės etikos principai ir korupcijos prevencijos būdai bei priemonės“ (2 darbuotojas, 8 akad. val.).</p> <p>„Valstybės tarnautojų profesinės etikos principai ir korupcijos prevencijos būdai bei priemonės“ (2 darbuotojas, 8 akad. val.).</p> <p>„Korupcijos grėsmė ir prevencija. Lietuvos korupcijos žemėlapis“ (2 darbuotojas, 4 akad. val.).</p> <p>„Valstybės tarnautojų profesinės etikos principai ir korupcijos prevencijos būdai bei priemonės“ (3 darbuotojas, 4 akad. val.).</p> <p>„Korupcija ir jos prevencija Lietuvoje“ (7 darbuotojas, 8 akad. val.).</p> <p>„Tarnybinis protokolas ir etiketas ir įvaizdžio formavimas“ (15 darbuotojų, 8 akad. val.).</p> <p><u>Muitinės departamentas</u></p> <p>2014 m. Muitinės mokymo centre vykdant antikorupcinį muitinės pareigūnų ugdymą antikorupcine tema buvo apmokyti 552 muitinės pareigūnai, iš jų:</p> <p>132 – nuotolinio mokymosi kursuose „Antikorupcinė veikla“ (8 akad. val.), 5 mokymai;</p> <p>55 – nuotolinio mokymosi kursuose „Lietuvos Respublikos muitinės pareigūnų etikos kodeksas“ (8 akad. val.), 2 mokymai;</p> <p>80 – seminare „Viešųjų ir privačių interesų derinimas ir kontrolė Lietuvos Respublikos muitinėje“ (6 akad. val.), 6 mokymai;</p> |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>24 – seminare „Antikorupcinė veikla ir jos psichologinis aspektas“ (8 akad. val.), 2 mokymai;</p> <p>84 – seminare „Antikorupcinė veikla. Muitinės pareigūno veiksmai kyšio davimo atveju“ (6 akad. val.), 5 mokymai;</p> <p>44 – seminare „Profesinė etika“ (8 akad. val.), 4 mokymai;</p> <p>109 – įvadinio mokymo metu (4 akad. val. tema „Antikorupcinė veikla“; 2 akad. val. tema „Antikorupcinės veiklos psichologinis aspektas“; 2/4 akad. val. tema „Viešųjų ir privačių interesų derinimas ir kontrolė Lietuvos Respublikos muitinėje“; 4 akad. val. tema „Profesinė etika“), 8 mokymo grupės;</p> <p>24 – muitinės postų inspektorių kvalifikacijos tobulinimo kursų metu temomis „Antikorupcinė veikla“ ir „Profesinė etika“, 2 mokymai.</p> <p>2014 m., palyginti su 2013 m., Muitinės mokymo centre mokymus antikorupcijos tema išklausiusių muitinės pareigūnų skaičius padidėjo 14 procentų.</p> <p>2014 m. 82 muitinės pareigūnai dalyvavo LIVADIS organizuotuose mokymuose antikorupcinė tema pagal projektą „Valstybės ir savivaldybių institucijų ir jų įstaigų dirbančiųjų kvalifikacijos tobulinimas korupcijos prevencijos srityje“:</p> <p>43 – mokymuose „Valstybės valdymas ir kova su korupcija“ (16 akad. val.);</p> <p>39 – mokymuose „Korupcijos prevencija ir kontrolė“ (8 akad. val.).</p> <p><u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos</u></p> <p>„Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatų taikymas (praktiniai mokymai) (3 darbuotojai, 8 akad. val.).</p> <p>„Tarnybinis protokolas ir etiketas“ (5 darbuotojai, 8 akad. val.).</p> <p>3 darbuotojai dalyvavo 8 akad. val. kursuose „Valstybės tarnautojų etika: reglamentavimas, praktinių įgūdžių formavimas“ (3 darbuotojai, 8 akad. val.).</p> <p>„Mokymai apie Valstybės valdymą ir kovą su korupcija“ (65 darbuotojai, 16 akad. val.).</p> <p>„Korupcijos grėsmė ir prevencija. Lietuvos korupcijos žemėlapis 2014“ (1 darbuotojas, 4 akad. val.).</p> <p>„Valstybės tarnautojų profesinės etikos principai ir korupcijos prevencijos būdai ir priemonės“ (16 darbuotojų, 4 akad. val.).</p> <p><u>Turto vertimo priežiūros tarnyba</u></p> <p>„Korupcijos prevencijos būdai ir priemonės“ (11 darbuotojų, 6 akad. val.).</p> <p><u>Audito ir apskaitos tarnyba</u></p> <p>„Korupcijos grėsmė ir prevencija. Korupcijos rizikos valdymas”</p> |
|--|--|--|--|--|--|

|     |  |   |                     |  |   |   |
|-----|--|---|---------------------|--|---|---|
|     |  |   |                     |  |   | <p>(16 darbuotojų, 3 akad. val.).<br/> „Korupcijos prevencija” (2 darbuotojai, 4 akad. val.).<br/> <u>Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba prie Finansų ministerijos</u><br/> „Valstybės valdymas ir kova su korupcija“ (13 darbuotojų, 8 akad. val.).<br/> „Korupcijos prevencija ir kontrolė“ (10 darbuotojų, 8 akad. val.).<br/> <u>Finansų ministerijos mokymo centras</u><br/> „Valstybės tarnautojų profesinės etikos principai ir korupcijos prevencijos būdai bei priemonės“ (2 darbuotojai, 8 akad. val.).<br/> „Korupcijos prevencija ir kontrolė“ (2 darbuotojai, 8 akad. val.).<br/> <u>Lietuvos statistikos departamentas</u><br/> „Valstybės valdymas ir kova su korupcija“ (36 darbuotojai, 6 akad. val.).<br/> „Korupcijos grėsmė ir prevencija. Lietuvos korupcijos žemėlapis 2014 m.“ (2 darbuotojai, 4 akad. val.).<br/> „Korupcija ir jos prevencija Lietuvoje“ (1 darbuotojas, 8 akad. val.).<br/> <u>Lošimų priežiūros tarnyba prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos</u><br/> Mokymų skaičius nuo 2014 m. sausio 1 d. iki 2014 m. birželio 30 d.:<br/> 1) 2014 m. kovo 3 d. 2 darbuotojai dalyvavo Lietuvos Respublikos finansų ministerijos mokymo centro organizuojuose 6 ak. val. mokymuose „Korupcijos prevencija“.<br/> 2) 2014 m. kovo 25 d. 22 darbuotojai dalyvavo 1 ak. val. vidiniuose mokymuose „Korupcijos prevencija“.<br/> Viso per 2014 m. I pusmetį 24 darbuotojai išklaušė 7 ak. val. mokymus.<br/> 2014 m. II pusmečio mokymai:<br/> „Korupcijos grėsmė ir prevencija. Lietuvos korupcijos žemėlapis 2014 m.“ (1 darbuotojas, 4 akad. val.).<br/> „Korupcijos prevencija“ (1 darbuotojas, 4 akad. val.).<br/> „Mokymai apie korupcijos prevenciją ir kontrolę“ (1 darbuotojas, 8 akad. val.).<br/> <u>Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra</u><br/> „Interesų konfliktai ir jų valdymas. Privačių interesų deklaravimas“ (1 darbuotojas, 8 akad. val.).<br/> „ES investicijų skaidrumo komunikacijos mokymai“ (1 darbuotojas, 8 akad. val.).</p> |
| 12. | Pakeisti Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viešųjų pirkimų planavimo tvarkos aprašą, patvirtintą finansų | Finansų ministerijos Ekonomikos departamentas | 2014 m. II pusmetis | Pagrįstai ir aiškiai nustatyta preliminari pirkimų vertė padidintų pirkimų planavimo | Parengtas ir finansų ministrui pateiktas tvirtinti Lietuvos Respublikos | <p><b>Priemonė įvykdyta.</b><br/> Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viešųjų pirkimų planavimo tvarkos aprašas, papildytas nuostatomis, įpareigojančiomis pagrįsti (dokumentais ir skaičiavimais)</p>  |

|     |  |   |                              |  |  |  |
|-----|--|---|------------------------------|--|--|--|
|     | <p>ministro 2011 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. 1K-048 „Dėl Finansų ministerijos viešųjų pirkimų“, papildant jį nuostatomis, įpareigojančiomis pagrįsti dokumentais ir skaičiavimais numatomų įsigyti prekių ir paslaugų (iš jų ir informacinių sistemų plėtros ir (arba) palaikymo paslaugų) orientacinę vertę, įtraukiamą į einamaisiais metais planuojamų vykdyti pirkimų suvestinę.</p>   |   |                              | <p>proceso skaidrumą, sumažintų korupcijos riziką atliekant planuotus prekių ir paslaugų viešuosius pirkimus ir padėtų efektyviau panaudoti Finansų ministerijai skiriamas lėšas. Dokumentai ir skaičiavimai numatomų įsigyti prekių ir paslaugų vertei pagrįsti suteiktų vertingos informacijos apie rinkos vidutinės kainas ir padėtų objektyviau įvertinti viešųjų pirkimų procese pateiktus prekių tiekėjų ir paslaugų teikėjų pasiūlymus bei užtikrinti prekių ir paslaugų įsigijimą optimaliomis kainomis.</p> | <p>finansų ministerijos viešųjų pirkimų planavimo tvarkos aprašas, papildytas nuostatomis, įpareigojančiomis pagrįsti dokumentais ir skaičiavimais numatomų įsigyti prekių ir paslaugų (iš jų ir informacinių sistemų plėtros ir (arba) palaikymo paslaugų) orientacinę vertę, įtraukiamą į einamaisiais metais planuojamų vykdyti pirkimų suvestinę.</p>                            | <p>numatomų įsigyti prekių ir paslaugų (iš jų ir informacinių sistemų plėtros ir (arba) palaikymo paslaugų) orientacinę vertę, įtraukiamą į einamaisiais metais planuojamų vykdyti pirkimų suvestinę (finansų ministro 2014-04-07 įsakymo Nr. 1K-104 „Dėl finansų ministro 2011 m. vasario 8 d. įsakymo Nr. 1K-048 „Dėl Finansų ministerijos viešųjų pirkimų“ pakeitimo“ 4.2 papunktis).</p>   |
| 13. | <p>Pateikti Informacinės visuomenės plėtros komitetui prie Susisiekimo ministerijos (toliau – IVPK) ir Viešųjų pirkimų tarnybai Finansų ministerijos pasiūlymus:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nustatyti ir IVPK arba Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje viešai skelbti nuolat atnaujinamas aktualias informacinių technologijų srities prekių ir paslaugų vidutinės rinkos kainas;</li> <li>2) parengti ir patvirtinti vidutinių rinkos kainų taikymo metodiką.</li> </ol> | <p>Finansų ministerijos Informacinių technologijų departamentas</p> | <p>2014 m. III ketvirtis</p> | <p>Viešai skelbiamos aktualios prekių ir paslaugų vidutinės rinkos kainos ir aiški šių kainų taikymo metodika padidintų viešųjų pirkimų skaidrumą, sumažintų galimybes piktnaudžiauti atliekant viešuosius pirkimus, padidintų valstybės lėšų panaudojimo efektyvumą.</p>  | <p>Parengtas ir IVPK pateiktas Finansų ministerijos raštas su pasiūlymais:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nustatyti ir viešai skelbti aktualias prekių ir paslaugų vidutinės rinkos kainas, taikytinas atliekant prekių ir paslaugų pirkimus pagal Viešųjų pirkimų įstatymą;</li> <li>2) parengti ir patvirtinti prekių ir paslaugų vidutinių rinkos kainų</li> </ol> | <p><b>Priemonė įvykdyta.</b></p> <p>Parengtas ir IVPK pateiktas Finansų ministerijos 2014-10-20 raštas Nr. ((11.4))-6K-1408329 „Dėl antikorupcinės priemonės įgyvendinimo“ su pasiūlymais:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nustatyti ir viešai skelbti aktualias prekių ir paslaugų vidutinės rinkos kainas, taikytinas atliekant prekių ir paslaugų pirkimus pagal Viešųjų pirkimų įstatymą;</li> <li>2) parengti ir patvirtinti prekių ir paslaugų vidutinių rinkos kainų taikymo metodiką.</li> </ol> |



|     |   |  |                     |   |  |  |
|-----|---|--|---------------------|---|--|--|
|     |   |  |                     |   | taikymo metodiką.  |  |
| 14. | Pateikti finansų ministruui motyvuotus pasiūlymus dėl atskiro viešųjų pirkimų struktūrinio padalinio Finansų ministerijoje įsteigimo tikslingumo.   | Finansų ministerijos Ekonomikos departamentas, Personalo skyrius   | 2014 m. II pusmetis | Finansų ministruui pateikta papildoma informacija ir pasiūlymai dėl poreikio ir tikslingumo Finansų ministerijoje įsteigti atskirą viešųjų pirkimų struktūrinį padalinį.  | Parengti ir finansų ministruui pateikti motyvuoti pasiūlymai dėl atskiro viešųjų pirkimų struktūrinio padalinio Finansų ministerijoje įsteigimo tikslingumo.   | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengti ir pateikti motyvuoti pasiūlymai dėl atskiro viešųjų pirkimų struktūrinio padalinio Finansų ministerijoje įsteigimo tikslingumo.   |
| 15. | Papildyti Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos procedūrų vadovą detaliomis pirkimo sutarčių rengimo, derinimo ir vykdymo kontrolės procedūromis ir nustatyti atsakingų asmenų atliekamus veiksmus.         | Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba prie Finansų ministerijos (toliau – Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba) | 2014 m. II pusmetis | Aiškiai reglamentuota sutarčių rengimo ir derinimo procedūra pašalins esančias teisinio reglamentavimo spragas, leis tiksliau nustatyti atsakingus asmenis ir detaliau išdėstyti sutarties rengimo procedūros etapus, mažinančius sutarčių rengimo skaidrumą. | Parengtas ir Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos direktoriui pateiktas tvirtinti Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos procedūrų vadovas, papildytas sutarčių rengimo, derinimo ir vykdymo kontrolės procedūromis. | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengtas ir Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos direktoriui pateiktas tvirtinti Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos procedūrų vadovas, papildytas sutarčių rengimo, derinimo ir vykdymo kontrolės procedūromis, patvirtintas Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 277 „Dėl Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos direktoriaus 2006 m. gruodžio 28 d. įsakymo Nr. 1-351 „Dėl Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos procedūrų vadovo“ pakeitimo“. |
| 16. | Parengti tipinius prekių, paslaugų pirkimo sutarties ir autorinės sutarties pavyzdžius (šablonus) ir užtikrinti jų privalomą naudojimą Finansų ministerijos mokymo centrui (toliau – FMMC) sudarant prekių, paslaugų pirkimo ir autorinės sutartis. | FMMC   | 2014 m. II pusmetis | Parengti tipiniai sutarčių pavyzdžiai (šablonai) užtikrins įstaigos sudaromų sutarčių atitiktį teisės aktų reikalavimams ir sustiprins sutarčių sudarymo skaidrumą.   | Parengti ir FMMC direktoriui pateikti tvirtinti tipiniai prekių, paslaugų pirkimo sutarties ir autorinės sutarties pavyzdžiai (šablonai), privalomai naudotini FMMC sudarant prekių, paslaugų pirkimo ir autorinės sutartis.                     | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengti ir FMMC direktoriui pateikti tvirtinti tipiniai prekių, paslaugų pirkimo sutarties ir autorinės sutarties pavyzdžiai (šablonai), privalomai naudotini FMMC sudarant prekių, paslaugų pirkimo ir autorinės sutartis.  |
| 17. | Pakeisti FMMC darbo reglamentą, papildant jį  | FMMC   | 2014 m. II pusmetis | Išsamiai reglamentuota sutarčių derinimo  | Parengtas ir FMMC direktoriui pateiktas  | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengtas ir FMMC direktoriui pateiktas tvirtinti FMMC darbo  |

|     |   |   |                            |  |  |   |
|-----|---|---|----------------------------|--|--|---|
|     | <p>sutarčių derinimo vidaus tvarkos nuostatomis. Papildyti FMCC darbuotojų pareigybių aprašymus funkcijomis, kurias jie atlieka FMCC sudaromų sutarčių derinimo veiklos srityje.</p>  |   |                            | <p>tvarka ir kontrolės procedūros, aiškiai apibrėžtos darbuotojų atliekamos funkcijos sustiprins jų atsakomybę ir sumažins korupcijos tikimybę rengiant ir derinant prekių ir paslaugų pirkimo sutartis.</p>   | <p>tvirtinti FMCC darbo reglamentas, papildytas sutarčių derinimo vidaus tvarkos nuostatomis. Parengti ir FMCC direktoriui pateikti tvirtinti FMCC darbuotojų pareigybių aprašymai, papildyti funkcijomis, kurias jie atlieka FMCC sudaromų sutarčių derinimo veiklos srityje.</p> | <p>reglamentas, papildytas sutarčių derinimo vidaus tvarkos nuostatomis. Parengti ir FMCC direktoriui pateikti tvirtinti FMCC darbuotojų pareigybių aprašymai, papildyti funkcijomis, kurias jie atlieka FMCC sudaromų sutarčių derinimo veiklos srityje.</p>   |
| 18. | <p>Pakeisti Vyriausybės vertybinių popierių, banderolių, keleivinio transporto bilietų, oficialiųjų žymėjimo ženklų, dokumentų blankų privalomas formas tvirtinančių įstaigų kontrolės vykdymo taisyklės, patvirtintas Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos direktoriaus 2008 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. 1-100 „Dėl Vyriausybės vertybinių popierių, banderolių, keleivinio transporto bilietų, oficialiųjų žymėjimo ženklų, dokumentų blankų privalomas formas tvirtinančių įstaigų tikrinimo taisyklių tvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), nustatant jose tikrinimus atliekančių valstybės tarnautojų prevencinės kontrolės ir grįžtamojo ryšio su</p> | <p>Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba</p> | <p>2014 m. II pusmetis</p> | <p>Taisyklių pakeitimai įtvirtins tikrinimus atliekančių valstybės tarnautojų veiklos prevencinę kontrolę, nustatys grįžtamąjį ryšį su tvirtinančiosiomis įstaigomis, pagerins tikrinimus atliekančių valstybės tarnautojų veiklos paskesniąją kontrolę ir sumažins korupcijos tikimybę jiems atliekant tvirtinančiųjų įstaigų tikrinimus.</p> | <p>Parengtos ir Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos direktoriui pateiktos tvirtinti Taisyklės, papildytos tvirtinančiųjų įstaigų tikrinimus atliekančių valstybės tarnautojų prevencinės ir paskesniosios kontrolės procedūromis.</p>    | <p><b>Priemonė įvykdyta.</b><br/>Parengtos ir Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos direktoriui pateiktos tvirtinti Taisyklės, papildytos tvirtinančiųjų įstaigų tikrinimus atliekančių valstybės tarnautojų prevencinės ir paskesniosios kontrolės procedūromis, patvirtintos Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1-274.</p> |

|     |  |                        |                       |   |  |  |
|-----|--|------------------------|-----------------------|---|--|--|
|     | tvirtinančiosiomis įstaigomis procedūras.  |                        |                       |   |  |  |
| 19. | Atnaujinti Muitinės mokymo centre organizuojamų nuotolinių mokymų programą tema „Lietuvos muitinės informacijos vartotojų saugus darbas su duomenimis“.  | Muitinės departamentas | 2014 m. IV ketvirtis  | Užkardyti galimi pažeidimai informacinių sistemų duomenų saugos srityje.                            | Atnaujinta Muitinės mokymo centre organizuojamų nuotolinių mokymų programa tema „Lietuvos muitinės informacijos vartotojų saugus darbas su duomenimis“, siekiant užkirsti kelią galimiems pažeidimams informacinių sistemų saugos srityje.           | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Atnaujinta Muitinės mokymo centre organizuojamų nuotolinių mokymų programa tema „Lietuvos muitinės informacijos vartotojų saugus darbas su duomenimis“.   |
| 20. | Įdiegti sisteminių žurnalinių įrašų valdymo sistemą.   | Muitinės departamentas | 2015 m. II ketvirtis  | Padės užfiksuoti galimus pažeidimus informacinių sistemų ir duomenų saugos srityje.                 | Įdiegta sisteminių žurnalinių įrašų valdymo sistema.   | <b>Priemonės vykdymo terminas nepasibaigęs (vykdoma).</b><br>Muitinės departamentas vykdo 2007–2013 m. Ekonomikos augimo veiksmų programos 3 prioriteto „Informacinė visuomenė visiems“ įgyvendinimo priemonės Nr. VP2-3.2-IVPK-02-K „Informacinių technologijų sauga“ projektą Nr. VP2-3.2-IVPK-02-K-02-002 „Lietuvos Respublikos muitinės informacinių technologijų sauga“. Pagal projekte numatytas veiklas diegiama Sisteminių žurnalinių įrašų valdymo sistema, kurios diegimas užbaigtas 2014-09-24, šiuo metu vyksta sistemos testavimas. |
| 21. | Pakeisti Lietuvos Respublikos muitinės kinologinės veiklos taisyklės, patvirtintas Muitinės departamento generalinio direktoriaus 2007 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. 1B-552 „Dėl Lietuvos Respublikos muitinės kinologinės veiklos taisyklių patvirtinimo“, papildant jas nuostatomis dėl vienodos kinologinei veiklai skirto tarnybinio transporto naudojimo Lietuvos Respublikos muitinėje tvarkos. | Muitinės departamentas | 2014 m. III ketvirtis | Sumažės korupcijos pasireiškimo tikimybė naudojant kinologinei veiklai skirtą tarnybinį transportą. | Parengtos ir Muitinės departamento generaliniam direktoriui pateiktos tvirtinti Lietuvos Respublikos muitinės kinologinės veiklos taisyklės, papildytos nuostatomis dėl vienodos kinologinei veiklai skirto tarnybinio transporto naudojimo Lietuvos | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengti ir Muitinės departamento generalinio direktoriaus 2014-09-16 įsakymu Nr. 1B-640 patvirtinti Lietuvos Respublikos muitinės kinologinės veiklos nuostatai, kuriuose apibrėžti pagrindiniai reikalavimai Lietuvos Respublikos muitinės kinologinei veiklai, tarnybinių šunų naudojimui muitiniam tikrinimui, įtvirtintos nuostatos dėl vienodos kinologinei veiklai skirto tarnybinio transporto naudojimo tvarkos.   |

|     |  |                        |                      |  |  |  |
|-----|--|------------------------|----------------------|--|--|--|
|     |  |                        |                      |  | Respublikos munitinėje tvarkos.  |  |
| 22. | Parengti pavyzdines munitinės postų vidaus darbo tvarkos taisykles (metodines rekomendacijas).   | Muitinės departamentas | 2014 m. II ketvirtis | Sukurta vienoda munitinės postų darbo organizavimo ir valdymo tvarka.  | Parengtos ir Munitinės departamento generaliniam direktoriui pateiktos tvirtinti pavyzdinės munitinės postų vidaus darbo tvarkos taisyklės (metodinės rekomendacijos).   | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengtos ir patvirtintos Muitinės departamento generalinio direktoriaus 2014-11-14 įsakymu Nr. 1B-820 Pavyzdinės teritorinės munitinės posto vidaus tvarkos taisyklės.   |
| 23. | Pakeisti Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisykles, patvirtintas, Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI prie FM) viršininko 2004 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. VA-87 „Dėl Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklių patvirtinimo“, nustatant jose mokesčių mokėtojo pakartotinio patikrinimo skyrimo atvejus ir pakartotinio patikrinimo laikotarpio nustatymo tvarką. | VMI prie FM            | 2014 m. IV ketv.     | Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklėse išsamiai reglamentuoti mokesčių mokėtojo pakartotinio patikrinimo skyrimo atvejai ir nuostatos dėl pakartotinio patikrinimo laikotarpio sumažins korupcijos tikimybę skiriant ir atliekant pakartotinius mokesčių mokėtojų patikrinimus. | Parengtos ir VMI prie FM viršininkui pateiktos tvirtinti Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklės, papildytos nuostatomis dėl mokesčių mokėtojo pakartotinio patikrinimo skyrimo atvejų ir pakartotinio patikrinimo laikotarpio nustatymo. | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>VMI prie FM viršininko 2014-12-19 įsakymu Nr. VA-197 patvirtintos pakeistos Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklės (patvirtintos VMI prie FM viršininko 2004 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. VA-87 „Dėl Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklių patvirtinimo“), papildytos mokesčių mokėtojo pakartotinio patikrinimo skyrimo atvejų sąrašu ir nuostatomis dėl pakartotinio patikrinimo laikotarpio nustatymo. |
| 24. | Pakeisti Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisykles, nustatant jose mokestinio patikrinimo sustabdymo atvejus.   | VMI prie FM            | 2014 m. IV ketv.     | Nustatyti mokestinio patikrinimo sustabdymo atvejai padidins mokesčių administratoriaus priimamų sprendimų skaidrumą ir sumažins galimybę nepagrįstai vilkinti patikrinimus, siekiant mokesčių   | Parengtos ir VMI prie FM viršininkui pateiktos tvirtinti Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklės,   | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>VMI prie FM viršininko 2014-12-19 įsakymu Nr. VA-197 patvirtintos pakeistos Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklės papildytos mokestinio patikrinimo sustabdymo atvejų sąrašu.  |

|     |   |             |                      |   |   |  |
|-----|---|-------------|----------------------|---|---|--|
|     |   |             |                      | mokėtojo ar mokesčių administratoriaus asmeninės naudos.  | papildytos nuostatomis dėl mokesčio patikrinimo sustabdymo atvejų.  |  |
| 25. | Pakeisti Mokestinio tyrimo atlikimo taisyklės, patvirtintas VMI prie FM viršininko 2004 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. VA-108 „Dėl Mokestinio tyrimo atlikimo taisyklių, pranešimo apie nustatytus trūkumus ir/ar prieštaravimus FR0687 formos ir užduoties vizituoti/kontroliuoti mokesčių mokėtojo veiklą FR0688 formos patvirtinimo“, nustatant jose mokesčių mokėtojo informavimo apie mokesčio tyrimo metu nustatytus trūkumus ir prieštaravimus, jų pašalinimo būdus, terminus ir tvarką. | VMI prie FM | 2014 m. IV ketv.     | Nustatytas terminas, per kurį mokesčių mokėtojui turi būti įteikiamas rašytinis pranešimas ir pasiūlymai ištaisyti mokesčio tyrimo metu nustatytas klaidas ir pašalinti trūkumus ar prieštaravimus, sumažins galimybes korupcijos apraiškoms ir užtikrins, kad mokesčio tyrimo užbaigimas ir mokesčių prievolės vykdymas nebūtų nepagrįstai vilkinami.                                | Parengtos ir VMI prie FM viršininkui pateiktos tvirtinti Mokestinio tyrimo atlikimo taisyklės, papildytos nuostatomis dėl terminų, per kuriuos mokesčių mokėtojais turi būti informuojami apie mokesčio tyrimo metu nustatytus trūkumus, prieštaravimus ir jų pašalinimo būdus. | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>VMI prie FM viršininko 2014-10-27 įsakymu Nr. VA-110 patvirtintos pakeistos Mokestinio tyrimo atlikimo taisyklės (patvirtintos VMI prie FM viršininko 2004 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. VA-108) papildytos nuostatomis dėl terminų, per kuriuos mokesčių mokėtojais turi būti informuojami apie mokesčio tyrimo metu nustatytus trūkumus, prieštaravimus ir jų pašalinimo būdus.  |
| 26. | Pakeisti Mokesčių mokėtojų mokesčių nepriemokos pripažinimo beviltiška, jos revizavimo bei apskaitos taisyklės, patvirtintas VMI prie FM viršininko 2004 m. gegužės 12 d. įsakymu Nr. VA-92 „Dėl Mokesčių mokėtojų mokesčių nepriemokos pripažinimo beviltiška, jos revizavimo bei apskaitos taisyklių ir Mokesčių mokėtojų mokesčių nepriemokos priverstinio išieškojimo išlaidų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, nustatant jose mokesčių mokėtojų ekonominės (socialinės)             | VMI prie FM | 2014 m. IV ketvirtis | Nustatyti aiškūs kriterijai, kuriais remiantis Valstybinėje mokesčių inspekcijoje vertinama mokesčių mokėtojų ekonominė (socialinė) padėtis sprendžiant klausimus dėl mokesčių mokėtojų mokesčių nepriemokos pripažinimo beviltiška, jos revizavimo bei apskaitos, padidintų Valstybinės mokesčių inspekcijos sprendimų skaidrumą ir sumažintų korupcijos tikimybę nustatant mokesčių | Parengtos ir VMI prie FM viršininkui pateiktos tvirtinti Mokesčių mokėtojų mokesčių nepriemokos pripažinimo beviltiška, jos revizavimo bei apskaitos taisyklės, papildytos mokesčių mokėtojų ekonominės (socialinės) padėties vertinimo kriterijais.                            | <b>Priemonė 2014 m. įvykdyta iš dalies (vykdoma).</b><br>Parengtas Mokesčių mokėtojų mokesčių nepriemokos pripažinimo beviltiška, jos revizavimo bei apskaitos taisyklių, patvirtintų VMI prie FM viršininko 2004 m. gegužės 12 d. įsakymu Nr. VA-92 „Dėl Mokesčių mokėtojų mokesčių nepriemokos pripažinimo beviltiška, jos revizavimo bei apskaitos taisyklių ir Mokesčių mokėtojų mokesčių nepriemokos priverstinio išieškojimo išlaidų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“, pakeitimo projektas, kuris 2014-10-22 raštu pateiktas Finansų ministerijai įvertinti. Finansų ministerija 2014-12-23 raštu Nr. (14.18-03)-5K-1422896) pateikė atsakymą, pagal kurį projektas pakeistas ir rengiamas tvirtinti. |

|     | padėties vertinimo kriterijus.   |                                    |                     | prievoles dydį.  |   |  |
|-----|--|------------------------------------|---------------------|--|---|--|
| 27. | Parengti Turto arba verslo vertintojų ir turto arba verslo vertinimo įmonių veiklos patikrinimų tvarkos aprašą.  | Turto vertinimo priežiūros tarnyba | 2014 m. II pusmetis | Išsamiai reglamentuoti Turto vertinimo priežiūros tarnybos specialistų veiksmai atrenkant ūkio subjektus, įtrauktinus į patikrinimų planą, nustatyti aiškūs patikrinimo masto nustatymo kriterijai, detalizuota procedūra išsiuntus patikrinimo aktą sumažins korupcijos pasireiškimo tikimybę ir užtikrins skaidresnį pavestų funkcijų atlikimą.  | Parengtas ir Turto vertinimo priežiūros tarnybos direktoriui pateiktas tvirtinti Turto arba verslo vertintojų ir turto arba verslo vertinimo įmonių veiklos patikrinimų tvarkos aprašas.  | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengtas Turto arba verslo vertintojų ir turto arba verslo vertinimo įmonių veiklos patikrinimų aprašas, patvirtintas 2014-12-22 Tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. B1-168.   |
| 28. | Pakeisti Paklausimų dėl turto arba verslo vertinimo ataskaitų atitikties Turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo 22 straipsnyje nustatytiems reikalavimams nagrinėjimo taisyklės, patvirtintas Turto vertinimo priežiūros tarnybos direktoriaus 2013 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. B1-14 „Dėl paklausimų dėl turto arba verslo vertinimo ataskaitų atitikties Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo 22 straipsnyje nustatytiems reikalavimams nagrinėjimo taisyklių patvirtinimo“, nustatant jose papildomą turto arba verslo vertinimo ataskaitų vertinimo vidaus kontrolės priemonę – patikros lapų pildymą. | Turto vertinimo priežiūros tarnyba | 2014 m. II pusmetis | Papildomos vidaus kontrolės priemonės (patikros lapų) taikymas padidins turto arba verslo vertinimo ataskaitų vertinimo procedūrų skaidrumą. Išsamiai reglamentuotos patikrinimų atlikimo procedūros sustiprins Turto vertinimo priežiūros tarnybos darbuotojų veiksmų ir sprendimų kontrolę ir užtikrins, kad turto arba verslo vertintojų ir turto arba verslo vertinimo įmonių veiklos priežiūrą atliekantys darbuotojai, atlikdami jiems pavestas funkcijas, | Parengtos ir Turto vertinimo priežiūros tarnybos direktoriui pateiktos tvirtinti Paklausimų dėl turto arba verslo vertinimo ataskaitų atitikties Turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo 22 straipsnyje nustatytiems reikalavimams nagrinėjimo taisyklės, papildytos nuostatomis dėl turto arba verslo vertinimo ataskaitų vertinimo vidaus kontrolės priemonės – patikros lapų | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Paklausimų dėl turto arba verslo vertinimo ataskaitų atitikties Turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo 22 straipsnyje nustatytiems reikalavimams nagrinėjimo taisyklės papildytos nuostatomis dėl turto arba verslo vertinimo ataskaitų vertinimo vidaus kontrolės priemonės – patikros lapų pildymo (Turto vertinimo priežiūros tarnybos direktoriaus 2014-02-27 įsakymas Nr. B1-15). |

|     |  |                                    |                     |  |  |   |
|-----|--|------------------------------------|---------------------|--|--|---|
|     |  |                                    |                     | laikysis nustatytų procedūrinių reikalavimų ir neviršys jiems suteiktų įgaliojimų.   | pildymo.   |   |
| 29. | Pakeisti Centrinės projektų valdymo agentūros (toliau – CPVA) veiklos vadovą, papildant jį procedūromis dėl asmenų, pretenduojančių į CPVA ekspertų pareigas, privalomo privačių interesų deklaracijų pateikimo CPVA vadovui.  | CPVA                               | 2014 m. II pusmetis | Užtikrintas CPVA ekspertų veiklos nešališkumas, skaidrumas ir privačių interesų konfliktų prevencija.  | Parengtas ir CPVA direktoriui pateiktas tvirtinti CPVA veiklos vadovas, papildytas procedūromis dėl asmenų, pretenduojančių į CPVA ekspertų pareigas, privalomo privačių interesų deklaracijų pateikimo CPVA vadovui.            | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengta ir CPVA direktoriaus 2014-06-12 įsakymu Nr. 2014/8-140 patvirtinta CPVA veiklos vadovo papildoma procedūra dėl asmenų, pretenduojančių į CPVA ekspertų pareigas, privalomo privačių interesų deklaracijų pateikimo CPVA vadovui.  |
| 30. | Parengti Lietuvos statistikos departamento darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos vertinimo tvarkos aprašo projektą ir pateikti jį tvirtinti Lietuvos statistikos departamento generaliniam direktoriui.   | Lietuvos statistikos departamentas | 2013 m. IV ketv.    | Išsamiai reglamentuotos darbuotojų tarnybinės veiklos vertinimo procedūros ir vertinimo kriterijai sumažins korupcijos apraiškų tikimybę personalo formavimo, valdymo ir administravimo veiklos srityje. | Parengtas ir Lietuvos statistikos departamento generaliniam direktoriui pateiktas tvirtinti Lietuvos statistikos departamento darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos vertinimo tvarkos aprašo projektas. | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengtas ir Lietuvos statistikos departamento generaliniam direktoriui pateiktas tvirtinti Lietuvos statistikos departamento darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos vertinimo tvarkos aprašo projektas.   |
| 31. | Užtikrinti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatų įgyvendinimą Lietuvos statistikos departamente: – įgalioti asmenį atlikti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje | Lietuvos statistikos departamentas | 2014 m. II pusmetis | Paskyrus asmenį privačių interesų deklaracijų administravimo ir kontrolės funkcijoms atlikti ir užtikrinus darbuotojų privačių interesų deklaracijų tinkamą administravimą elektroniniu būdu,            | Įgaliotas darbuotojas Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatų įgyvendinimo Lietuvos statistikos  | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Įgaliotas darbuotojas Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatų įgyvendinimo Lietuvos statistikos departamente kontrolės funkcijoms atlikti; Lietuvos statistikos departamentui suteiktos Privačių interesų deklaracijų informacinės sistemos (IDIS) vartotojo teisės privačių interesų deklaracijoms administruoti elektroniniu būdu. |

|     |  |  |                      |  |  |  |
|-----|--|--|----------------------|--|--|--|
|     | įstatymo nuostatų įgyvendinimo Lietuvos statistikos departamente kontrolės funkcijas;<br>– keiptis į Vyriausiąją tarnybinės etikos komisiją dėl Privačių interesų deklaracijų informacinės sistemos (IDIS) vartotojo teisių suteikimo Lietuvos statistikos departamento darbuotojų privačių interesų deklaracijoms administruoti elektroniniu būdu.  |  |                      | bus sumažintos prielaidos interesų konfliktams Lietuvos statistikos departamente.  | departamente kontrolės funkcijoms atlikti; Lietuvos statistikos departamentui suteiktos Privačių interesų deklaracijų informacinės sistemos (IDIS) vartotojo teisės privačių interesų deklaracijoms administruoti elektroniniu būdu.   |  |
| 32. | Parengti darbuotojų, pretenduojančių dirbti Lietuvos statistikos departamente pagal darbo sutartis, atrankos tvarkos aprašo projektą.  | Lietuvos statistikos departamentas   | 2014 m. II pusmetis  | Išsamiai reglamentavus darbuotojų, pretenduojančių dirbti Lietuvos statistikos departamente pagal darbo sutartis, atrankos tvarką, padidėtų šių darbuotojų atrankos skaidrumas ir sumažėtų korupcijos tikimybė personalo atrankos procese. | Parengtas ir Lietuvos statistikos departamento direktoriui pateiktas tvirtinti darbuotojų, pretenduojančių dirbti Lietuvos statistikos departamente pagal darbo sutartis, atrankos tvarkos aprašo projektas.   | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengtas ir Lietuvos statistikos departamento direktoriaus patvirtintas darbuotojų, pretenduojančių dirbti Lietuvos statistikos departamente pagal darbo sutartis, atrankos tvarkos aprašo projektas.  |
| 33. | Parengti ir, suderinus su Finansų ministerija, patvirtinti metodines rekomendacijas dėl reglamentų ir loterijų taisyklių turinio ir kriterijų, kuriais vadovaudamasi Lošimų priežiūros tarnyba prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Lošimų priežiūros tarnyba) priima sprendimus dėl loterijų taisyklių, jų pakeitimų ir papildymų tvirtinimo ar atsisakymo tvirtinti. | Lošimų priežiūros tarnyba,<br><br>Finansų ministerijos Finansų rinkų politikos departamentas | 2014 m. II ketvirtis | Efektyvesnis ir skaidresnis sprendimų priėmimas, korupcijos tikimybės sumažėjimas.   | Parengtos, su Finansų ministerija suderintos ir nustatyta tvarka patvirtintos Lošimų priežiūros tarnybos metodinės rekomendacijos dėl reglamentų ir loterijų taisyklių turinio ir kriterijų, kuriais vadovaudamasi Lošimų priežiūros tarnyba priima sprendimus dėl loterijų taisyklių, jų pakeitimų ir papildymų tvirtinimo ar atsisakymo tvirtinti. | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengtos, su Finansų ministerija suderintos Lošimų priežiūros tarnybos metodinės rekomendacijos dėl reglamentų ir loterijų taisyklių turinio ir kriterijų, kuriais vadovaudamasi Lošimų priežiūros tarnyba priima sprendimus dėl loterijų taisyklių, jų pakeitimų ir papildymų tvirtinimo ar atsisakymo tvirtinti (Lošimų priežiūros tarnybos 2014-09-04 raštas Nr. 2-L-995, Finansų ministerijos 2014-09-24 raštas Nr. ((7.30-04)-5K-1418996-6K-140745).<br>Rekomendacijos patobulintos, atsižvelgiant į Finansų ministerijos pastabas ir pasiūlymus ir patvirtintos Lošimų priežiūros tarnybos direktoriaus 2014-11-13 įsakymu Nr. DI-507 „Dėl Lošimo namų (kazino) lošimų organizavimo reglamento rengimo metodinių rekomendacijų, Automatų salonų lošimų organizavimo reglamento rengimo metodinių rekomendacijų, Lažybų organizavimo reglamento rengimo metodinių rekomendacijų ir Didžiųjų loterijų taisyklių rengimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“. |



|     |  |   |                      |  |  |   |
|-----|--|---|----------------------|--|--|---|
|     |  |   |                      |  | papildymų tvirtinimo ar atsisakymo tvirtinti.  |   |
| 34. | Pateikti Finansų ministerijai pasiūlymus dėl Lošimų priežiūros tarnybos įgaliojimų tvirtinti lošimų organizavimo reglamentų turinio ir formos reikalavimus nustatymo Lietuvos Respublikos azartinių lošimų įstatyme. | Lošimų priežiūros tarnyba, Finansų ministerijos Finansų rinkų politikos departamentas | 2014 m. IV ketvirtis | Efektyvesnis ir skaidresnis sprendimų priėmimas, korupcijos tikimybės sumažėjimas.   | Parengti ir Finansų ministerijai pateikti pasiūlymai dėl Lošimų priežiūros tarnybos įgaliojimų tvirtinti lošimų organizavimo reglamentų turinio ir formos reikalavimus nustatymo Lietuvos Respublikos azartinių lošimų įstatyme. | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengti ir Finansų ministerijai pateikti pasiūlymai dėl Lošimų priežiūros tarnybos įgaliojimų tvirtinti lošimų organizavimo reglamentų turinio ir formos reikalavimus nustatymo Lietuvos Respublikos azartinių lošimų įstatyme (Lošimų priežiūros tarnybos 2014-11-14 raštas Nr. 2-T-1344 „Dėl Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos antikorupcinės programos įgyvendinimo priemonių vykdymo“). |
| 35. | Pateikti Finansų ministerijai pasiūlymus dėl Lošimų priežiūros tarnybos įgaliojimų tvirtinti didžiųjų loterijų turinio ir formos reikalavimus nustatymo Lietuvos Respublikos loterijų įstatyme.                      | Lošimų priežiūros tarnyba, Finansų ministerijos Finansų rinkų politikos departamentas | 2014 m. IV ketvirtis | Efektyvesnis ir skaidresnis sprendimų priėmimas, korupcijos tikimybės sumažėjimas.   | Parengti ir Finansų ministerijai pateikti pasiūlymai dėl Lošimų priežiūros tarnybos įgaliojimų tvirtinti didžiųjų loterijų turinio ir formos reikalavimus nustatymo Lietuvos Respublikos loterijų įstatyme.                      | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengti ir Finansų ministerijai pateikti pasiūlymai dėl Lošimų priežiūros tarnybos įgaliojimų tvirtinti didžiųjų loterijų turinio ir formos reikalavimus nustatymo Lietuvos Respublikos loterijų įstatyme (Lošimų priežiūros tarnybos 2014-11-14 raštas Nr. 2-T-1344 „Dėl Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos antikorupcinės programos įgyvendinimo priemonių vykdymo“).                      |
| 36. | Organizuoti privalomus mokymus asmenims, įgaliotiems vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę Finansų ministerijoje ir finansų ministro valdymo sričiai priskirtose įstaigose.                                      | Finansų ministerijos Personalo skyrius  | Kiekvienais metais   | Bus tobulinama už antikorupcinę veiklą atsakingų asmenų profesinė kompetencija, kuri leis racionaliau atlikti teisės aktuose nustatytas antikorupcines procedūras, parengti efektyvesnes korupcijos prevencijos priemones, organizuoti ir vykdyti šių priemonių įgyvendinimo kontrolę. | Asmenų, dalyvavusių mokymuose, skaičius.   | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Mokymuose korupcijos prevencijos priemonių rengimo ir įgyvendinimo klausimais 2014 m. dalyvavo 10 asmenų.  |

|     |  |  |                    |   |  |   |
|-----|--|--|--------------------|---|--|---|
| 37. | Kiekvienais metais organizuoti Finansų ministerijos darbo tvarkos pristatymą, skirtą naujai priimtiems į pareigas Finansų ministerijoje darbuotojams supažindinti su ministerijos veikla (darbo organizavimu, pagrindinėmis procedūromis, tarnybinės informacijos naudojimu ir pan.) ir praktiniais veiklos aspektais. | Finansų ministerijos Personalo skyrius | Kiekvienais metais | Finansų ministerijos administracijos padalinių atstovai, pagal kompetenciją pristatydami savo atliekamas funkcijas, padės naujai priimtus į pareigas darbuotojus supažindinti su Finansų ministerijos veikla, jos reglamentavimu, darbo organizavimu, pagrindinėmis procedūromis, reikalavimais dėl tarnybinės informacijos naudojimo ir kt., taip pat praktiniais darbo aspektais, kuriuos privaloma įsisavinti, kad pavestos funkcijos būtų atliekamos skaidriai ir kompetentingai. | Organizuotas Finansų ministerijos darbo tvarkos pristatymas. | <b>Priemonė vykdoma.</b><br>Naujai priimtiems į pareigas Finansų ministerijoje darbuotojams organizuotas pristatymas, skirtas supažindinti su viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarka ir procedūromis. |
|-----|--|--|--------------------|---|--|---|

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ, PATVIRTINTŲ ĮSAKYMU NR. 1K-176, VYKDYMAS**

| <b>Eil. Nr. **</b> | <b>Priemonės</b>  | <b>Vykdytojai</b>   | <b>Įvykdymo laikas</b> | <b>Laukiami rezultatai</b>                     | <b>Vertinimo kriterijai</b>              | <b>Informacija apie priemonių vykdymą</b>   |
|--------------------|---|---|------------------------|--|--|---|
| 16.                | Tobulinti muitinės teikiamas paslaugas, plėtojant elektroninių muitinės paslaugų apimtį, gerinti jų prieinamumą ir kokybę, sukuriant teisinę, techninę ir organizacinę prielaidą tam, kad suinteresuoti asmenys galėtų atlikti visus muitinės formalumus, gauti muitinės teikiamas viešąsias ir administracines paslaugas bei atlikti administracines procedūras naudodamiesi | Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos | 2014 m. IV ketvirtis   | Išplėta elektroninių muitinės paslaugų apimtį. | Dokumentai perkelti į elektroninę erdvę. | <b>Priemonė 2014 m. įvykdyta iš dalies (vykdoma).</b><br>2014 m. atlikti darbai:<br>1. Siekiant Lietuvos Respublikos muitinės išduodamus dokumentus perkelti į elektroninę erdvę ir sudaryti sąlygas jų duomenų mainams, įgyvendinamas projektas „Muitinės deklaracijų pateikimo elektroniniu būdu taikant „vieno langelio“ principą elektroninė paslauga“. 2014 m. įgyvendinant Techninių ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimo sutartį buvo tęsiamas preliminaros veiklos analizės etapas ir parengti bei patvirtinti dokumentai: Funkcijų, veiklos procesų ir juos siejančių informacijos srautų pokyčių analizės ataskaita, Perkančiosios organizacijos ir partnerių susijusių IS analizės ataskaita ir Esamos ir siekiamos kompiuterizuojamo objekto būsenos analizės ataskaita. |



|   |   |   |                        |   |  | žiniatinklio paslaugos – sąsajos tarp Lietuvos muitinės elektroninių ir žiniatinklio paslaugų ( <i>webservices</i> ) magistralės modulio, užtikrinančio išorinių naudotojų autentifikavimą ir autorizavimą, išorinio ISPP portalo ir išorinio ISPP portalo ir vidinio ISPP posistemo.  |
|---|---|---|------------------------|---|--|--|
| <b>KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ, PATVIRTINTŲ ĮSAKYMU NR. 1K-221, VYKDYMAS</b> |   |   |                        |   |  |  |
| <b>Eil. Nr. ***</b>   | <b>Priemonės</b>  | <b>Vykdytojai</b>   | <b>Įvykdymo laikas</b> | <b>Laukiami rezultatai</b>  | <b>Vertinimo kriterijai</b>  | <b>Informacija apie priemonių vykdymą</b>  |
| 2.  | Parengti Finansų ministerijos dalyvavimo ES Dvynių projektuose inicijavimo, ES Dvynių projektų administravimo ir lėšų, gautų pagal ES Dvynių projektus, naudojimo tvarkos aprašo projektą ir pateikti jį tvirtinti finansų ministrui. | Finansų ministerijos<br>Europos Sąjungos ir tarptautinių santykių departamentas<br>Europos Sąjungos struktūrinės paramos valdymo departamentas<br>Ekonomikos departamentas<br>Nacionalinio fondo departamentas<br>Turto valdymo departamentas | 2014 m.<br>II pusmetis | Sumažės korupcijos pasireiškimo tikimybė Finansų ministerijai rengiant, įgyvendinant ES Dvynių projektus, naudojant ir tvarkant šių projektų lėšas, skirtas Finansų ministerijai išlaikyti. | Parengtas Finansų ministerijos dalyvavimo ES Dvynių projektuose inicijavimo, ES Dvynių projektų administravimo ir lėšų, gautų pagal ES Dvynių projektus, naudojimo tvarkos aprašo projektas pateiktas tvirtinti finansų ministrui. | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>Parengtos Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos programos projektų vykdymo taisyklės, patvirtintos finansų ministro 2014-11-24 įsakymu Nr. 1K-387 „Dėl Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos programos projektų vykdymo taisyklių patvirtinimo“.  |
| 12.   | Vykdyti Lietuvos Respublikos muitinės konfiskuotų realizuotųjų prekių įvertinimo realizavimo vertę kontrolę.  |   | Nuolat                 | Lietuvos Respublikos muitinės konfiskuotų prekių realizavimo vertė nustatoma objektyviai ir skaidriai.  | Gautos maksimalios pardavimo pajamos už Lietuvos Respublikos muitinės realizuotas konfiskuotas prekes, neturinčias Bendrijos prekių muitinio statuso.  | <b>Priemonė įvykdyta.</b><br>2014 m. atlikti darbai:<br>2014 m. I pusmetį buvo patikrintas 25 transporto priemonių, neturinčių Bendrijos prekių muitinio statuso, kurios buvo realizuotos pagal su ūkio subjektu pasirašytą realizavimo sutartį, įvertinimas realizavimo vertę, trūkumų nenustatyta.<br>2014 m. II pusmetį buvo patikrintas 21 plataus vartojimo prekės, neturinčios Bendrijos prekių muitinio statuso, kurios buvo pasiūlytos realizuoti pagal su ūkio subjektu pasirašytą realizavimo sutartį, įvertinimas realizavimo vertę. Pažeidimų nenustatyta, pateikti siūlymai realizavimo procesui tobulinti ir gerinti. Per 2014 m. realizuota konfiskuotų Bendrijos prekių muitinio statuso neturinčių prekių už 3 230 265,20 litų. |

\* priemonių eilės numeris pagal finansų ministro 2011 m. gruodžio 6 d. įsakymą Nr. 1K-404 „Dėl finansų ministro 2004 m. vasario 12 d. įsakymo Nr. 1K-047 „Dėl Lietuvos Respublikos finansų ministerijos antikorupcinės programos tvirtinimo“ pakeitimo”.

\*\* priemonės eilės numeris pagal finansų ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymą Nr. 1K-176 „Dėl Finansų ministerijos ir jos reguliavimo srities įstaigų korupcijos prevencijos priemonių, parengtų pagal 2011 m. veiklos sričių antikorupcinės analizės ir vertinimo rezultatus, sąrašo patvirtinimo”.

\*\*\* priemonių eilės numeris pagal finansų ministro 2013 m. birželio 18 d. įsakymą Nr. 1K-221 „Dėl korupcijos prevencijos priemonių, parengtų pagal Finansų ministerijos ir finansų ministro valdymo sričiai priskirtų įstaigų veiklos sričių 2012 metų analizės ir vertinimo rezultatus, sąrašo patvirtinimo“.

---