

**LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJA**

Viešajai įstaigai
Centrinei projektų valdymo agentūrai

2025- - Nr.

**DĖL VALSTYBĖS SIEKIAMŲ TIKSLŲ VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE CENTRINĖJE
PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪROJE IR JAI KELIAMŲ LŪKESČIŲ****I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Rašte dėl valstybės siekiamų tikslų viešojoje įstaigoje Centrinėje projektų valdymo agentūroje ir jai keliamų lūkesčių (toliau – Raštas) pateikiami viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros (toliau – Įstaiga) savininkės – valstybės, kurios teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos finansų ministerija (toliau – Ministerija), – Įstaigai keliami lūkesčiai ir tikslai.

Raštu Ministerija nesiekia apriboti ar išplėsti Įstaigos valdymo organų teisių ar pareigų. Įstaigos valdyba ir direktorius privalo vadovautis teisės aktais, Įstaigos įstatais, gerąja viešųjų įstaigų valdymo praktika ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus. Įgyvendindami Rašte išdėstytus Įstaigai valstybės nustatytus siekiamus tikslus ir keliamus lūkesčius Įstaigos valdymo organai privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus turto valdymo principais.

Valstybės tikslai ir lūkesčiai nustatomi 3 metų laikotarpiui, tačiau, įvykus reikšmingiems pokyčiams, Raštas gali būti atnaujinamas. Remiantis Raštu, turi būti nustatomi Įstaigos veiklos tikslai, rengiama ir (ar) tikslinama Įstaigos ilgalaikė veiklos strategija (toliau – Strategija).

**II SKYRIUS
ĮSTAIGOS VEIKLOS KRYPTYS IR VALSTYBĖS SIEKIAMAI TIKSLAI ĮSTAIGOJE**

Įstaigos veiklos kryptys ir valstybės siekiami tikslai Įstaigoje:

- Efektyviai ir tinkamai administruoti Europos Sąjungos, Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų, Šveicarijos Konfederacijos ir Lietuvos Respublikos bendradarbiavimo programos, kitų tarptautinių institucijų, valstybės biudžeto ir kitomis lėšomis finansuojamas programas.

- Kokybiškai ir operatyviai teikti metodinę pagalbą, siekiant didžiausios investicijų kokybės, naudos ir tvarumo, racionalaus valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšų panaudojimo, rezultatyvaus viešojo ir privataus sektorių partnerystės taikymo.

- Efektyviai plėtoti tarptautinio ir vystomojo bendradarbiavimo partnerystes.

III SKYRIUS VALSTYBĖS LŪKESČIAI

Nefinansiniai valstybės keliami lūkesčiai:

- Ministerija siekia, kad Įstaiga taps viešojo sektoriaus įstaigų lyderė, kuri savo veikloje taiko gerosios valdysenos principus ir pažangius veikimo būdus, plačiai naudoja skaitmeninius įrankius ir inovacijas, turi aukštos kompetencijos ir reikiamos apimties komandą. Klientai Įstaigą vertina kaip patikimą partnerį, o darbuotojai – kaip geidžiamą darbdavį. Įstaiga pripažįstama ne tik nacionaliniu, bet ir tarptautiniu lygiu.

- Ministerija tikisi, kad Įstaiga užtikrins aukštą veiklos kokybę ir laikysis Rašte išdėstytų principų, taip pat užkirs kelią savo veiklos neatitikimams, kurie gali turėti reikšmingą neigiamą finansinę, reputacinę ir kitą įtaką Įstaigai, Ministerijai ar valstybei.

- Ministerija tikisi, kad Įstaiga savo veikla reikšmingai prisidės prie valstybės pažangos, įgyvendindama Strategijoje nustatytus tikslus, uždavinius ir pasiekdama nustatytus rodiklius.

Nefinansinių valstybės keliamų lūkesčių vertinimo rodikliai:

Eil. Nr.	Vertinimo rodiklis	Matavimo vienetas	Siektina reikšmė
1.	Įgyvendinti Strategijoje nustatyti tikslai ir uždaviniai, pasiekti nustatyti rodikliai.	Procentai	100
2.	Nustatyti Įstaigos veiklos neatitikimai, turintys reikšmingą neigiamą įtaką Įstaigai, Ministerijai ar valstybei.	Vienetai	0
3.	Klientų Įstaigos rekomendavimo rodiklis (angl. <i>Net Promoter Score</i>)	Balai	Ne mažiau kaip 50
4.	Įsitraukusių Įstaigos darbuotojų dalis	Procentai	Ne mažiau kaip 50

Finansinis valstybės keliamas lūkestis – Įstaiga užtikrins, kad Įstaigos veiklos sąnaudos neviršys Įstaigos turimų finansavimo lėšų veiklai vykdyti.

Ministerija tikisi, kad Įstaiga, vykdydama veiklą ir siekdama valstybės jai keliamų tikslų ir lūkesčių, vadovausis šiais principais:

Gerosios valdysenos – Įstaigos valdymas yra paremtas gerosiomis praktikomis, valdymo organai (valdyba ir vadovas) geranoriškai bendradarbiauja tarpusavyje ir su Ministerija, veikia efektyviai, suprasdami Įstaigos veiklos tikslą ir svarbą, tenkindami viešuosius interesus ir valstybės labui, vadovaujasi sąžiningumo ir protingumo principais, vykdo pareigas pagal aukščiausius profesionalumo, moralės ir skaidrumo standartus.

Kokybės – Įstaiga savo veiksmis demonstruoja, kad aukšta veiklos kokybė laikoma prioritetu, Įstaiga supranta Įstaigos veiklos srityje nustatytų neatitikimų galimą neigiamą finansinį, reputacinį ir kitą poveikį Įstaigai, Ministerijai ar valstybei, todėl veikia rūpestingai ir atsakingai, siekdama išvengti bet kokių galimų neatitikimų, o juos nustačius, operatyviai šalina ir nedelsdama imasi veiksmingų prevencinių priemonių, užkirsdama kelią naujų neatitikimų atsiradimui ateityje.

Orientacijos į klientus – Įstaiga, vykdydama veiklą, ypatingą dėmesį skiria klientų teigiamai patirčiai kurti ir siekia juos išlaikyti, taiko aukščiausius klientų aptarnavimo standartus, procesus ir procedūras organizuoja ir įgyvendina taip, kad jie būtų aiškūs, paprasti ir patogūs klientams, atsižvelgiant į jų turimus įpročius, poreikius ir galimybes.

Orientacijos į rezultatą – Įstaiga, vykdydama veiklą, kelia sau ambicingus tikslus, orientuotus į pokytį, o jų pasiekimą matuoja rodikliais, orientuotais į rezultatą ir pokytį.

Efektyvumo – Įstaiga, vykdydama veiklą, jai skirtus išteklius naudoja kuo mažesnėmis sąnaudomis ir siekia geriausio galimo rezultato, nuolat ieško efektyvesnių, inovatyvių būdų ir priemonių, optimizuoja, automatizuoja ir robotizuoja procesus, supaprastina vidines procedūras ir tvarkas, teikia motyvuotus ir argumentuotus pasiūlymus institucijoms, siekdama mažinti su Įstaigos veikla susijusią administracinę naštą, tenkančią Įstaigai ir klientams.

Rizikų valdymo – Įstaiga, vykdydama veiklą, turi gerai veikiančią rizikų valdymo sistemą, kuri apima kokybišką ir veiksmingą rizikų valdymą tiek dėl Įstaigos veiklos, tiek dėl Įstaigos administruojamų projektų. Ši rizikų valdymo sistema užtikrina, kad visos galimos rizikos yra laiku nustatomos, tinkamai įvertinama jų pasireiškimo tikimybė ir poveikis, nustatomos ir laiku įgyvendinamos proporcingos ir veiksmingos rizikų valdymo priemonės, kurios užtikrina, kad reikšmingos rizikos yra suvaldomos ir nepasireiškia.

Ekspertinės pagalbos – Įstaiga domisi nacionalinių ir kitų šalių institucijų gerąja praktika Įstaigos veiklos srityse, kaupia ekspertines žinias ir gebėjimus bei juos panaudoja dalydamasi su kitomis institucijomis ir subjektais, transformuodama į mokymo programas, metodines rekomendacijas, metodinius bei analitinius įrankius ir pan.

Aukštos darbuotojų kompetencijos ir įsitraukimo – Įstaiga užtikrina, kad jos struktūra sudarytų prielaidas efektyviai ir kokybiškai Įstaigos veiklai, taiko modernius personalo valdymo metodus, pritraukia ir išlaiko reikiamą skaičių aukštos kompetencijos darbuotojų, užtikrina nuolatinį jų kompetencijų ir ekspertinių žinių auginimą ir palaikymą, skatina darbuotojų lojalumą Įstaigai, lyderystę atliekant funkcijas ir aukštą įsitraukimo lygį.

Lyderystės, bendradarbiavimo ir dalijimosi patirtimi – Įstaiga gerai išmano savo veiklos sritis, atlikdama jai pavestas funkcijas demonstruoja lyderystę, visapusišką ir platų požiūrį, aktyviai ir geranoriškai bendradarbiauja su partneriais, Lietuvos ir tarptautinėmis institucijomis bei kompetencijų centrais ir kitais subjektais, keičiasi duomenimis ir informacija, teikia motyvuotus ir pagrįstus pasiūlymus, aktyviai dalyvauja juos įgyvendinant.

Veiksmingos komunikacijos – Įstaiga užtikrina kokybiškos informacijos sklaidą apie Įstaigą ir jos veiklą, užtikrindama aukštą žinomumo lygį ir formuodama teigiamą Įstaigos reputaciją.

Kibernetinio saugumo – Įstaiga užtikrina atitiktį organizaciniams ir techniniams kibernetinio saugumo reikalavimams, nustatytiems Kibernetinio saugumo reikalavimų apraše¹, ir prisideda prie Nacionalinio kibernetinių incidentų valdymo plano vykdymo.

Ministerija taip pat tikisi, kad Įstaiga vadovausis ir kitais Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme nustatytais principais.

IV SKYRIUS ATSKAITOMYBĖ

Įstaiga kas ketvirtį Ministerijai turi pateikti informaciją apie Strategijos, kuria įgyvendinami Rašte nustatyti lūkesčiai ir tikslai bei siekiami rodikliai, įgyvendinimą.

Laikinai einantis finansų ministro pareigas

Rimantas Šadžius

¹ Kibernetinio saugumo reikalavimų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos finansų ministerija 288601650, Lukiškių g. 2, 01512 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VALSTYBĖS SIEKIAMŲ TIKSLŲ VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE CENTRINĖJE PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪROJE IR JAI KELIAMŲ LŪKESČIŲ
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-09-02 Nr. 6K-25/4423
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Šiurkienė, Vyriausiasis specialistas, Priėmimo ir dokumentų administravimo skyrius
Sertifikatas išduotas	LINA ŠIURKIENĖ, Lietuvos Respublikos finansų ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-29 11:44:31 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-05 10:20:43 – 2028-07-04 10:20:43
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Januš Kizenevič, Viceministras
Sertifikatas išduotas	JANUŠ KIZENEVIČ, Lietuvos Respublikos finansų ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-08-29 13:11:30 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-06 09:44:06 – 2029-05-05 09:44:06
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimantas Šadžius, Laikiniai einantis finansų ministro pareigas
Sertifikatas išduotas	RIMANTAS ŠADŽIUS, Lietuvos Respublikos finansų ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-02 17:07:54 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-09-02 17:08:04 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-12 08:32:45 – 2028-12-11 08:32:45
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4

DETALŪS METADUOMENYS

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-09-03 12:19:28)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-09-03 12:19:28 DBSIS