

PATVIRTINTA
Finansų ministerijos korupcijos prevencijos
koordinavimo ir kontrolės komisijos
2019 m. gegužės 17 d. sprendimu Nr. 31P-3

**APIBENDRINTA INFORMACIJA APIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS 2016–2025 METŲ
ANTI KORUPCINĖS PROGRAMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMĄ 2018 METAIS**

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ, PATVIRTINTŲ FINANSŲ MINISTRO 2018 M. VASARIO 5 D. ĮSAKYMU NR. 1K-49, ĮGYVENDINIMAS

**LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS 2016–2025 METŲ
ANTI KORUPCINĖS PROGRAMOS TIKSLAS – DIDINTI VEIKLOS SKAIDRUMĄ, VIEŠUMĄ IR ATSKAITINGUMĄ VISUOMENEI, STIPRINTI ATSPARUMĄ KORUPCIJAI
FINANSŲ MINISTRUI PRISKIRTOSE VALDYMO SRITYSE**

TIKSLO REZULTATO KRITERIJAI:

- 1) elektroninėje erdvėje viešinama informacija apie valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų pajamas ir išlaidas;
- 2) kasmet antikorupciniu požiūriu įvertinama bent 10 proc. antikorupciniu požiūriu rizikingiausių Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Finansų ministerija) ir finansų ministro valdymo sričiai priskirtų įstaigų ir valstybės valdomų įmonių, kuriose Finansų ministerija yra akcijų valdytoja arba įgyvendina savininko teises (toliau kartu – įstaigos), veiklos sričių ir pagal poreikį įgyvendinamos būtinos korupcijos prevencijos priemonės;
- 3) sudaromos galimybės asmenims pranešti apie įtariamą korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas Finansų ministerijos ir įstaigų veikloje.

**1 UŽDAVINYS
VYKDYTI TARPINSTITUCINIO PLANO PRIEMONES,
SUDARANT GERESNES GALIMYBES VIEŠŲJŲ FINANSŲ VISUOMENINEI KONTROLEI,
PRISIDEDANT PRIE TEISĖSAUGOS GEBĖJIMŲ ATSKLEISTI KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMAS VEIKAS STIPRINIMO**

Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonių įgyvendinimą
1.	Organizuoti, koordinuoti ir dalyvauti įgyvendinant informacinės sistemos, skirtos elektroninėje erdvėje viešinti informacijai apie valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų pajamas ir išlaidas	Tarpinstitucinė IS kūrimo darbo grupė Finansų ministerijos Valstybės išdo departamentas	2018-09-01	Elektroninėje erdvėje centralizuotai skelbiama visuomenei suprantama forma pateikta informacija apie atskiro valdžios lygmens įstaigų pajamas ir viešąsias išlaidas padidins	1) Nustatyti	Priemonė vykdoma vėluojant. 2018 m. atlikti darbai: Buvo tęsiamas iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 10.1.2-ESFA-K-916-01-0008 „Informacijos apie valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų pajamas, išlaidas viešinimo elektroninėje erdvėje

	<p>(toliau – IS), sukūrimą ir įdiegimą: 1) Parengti dokumentą (dokumentus), detalizuojantį elektroninėmis priemonėmis visuomenei skelbtinus duomenis ir informaciją apie valstybės ir savivaldybių įstaigų pajamas, pajamų šaltinius, išlaidas ir lėšų gavėjus.</p> <p>2) Sukurti ir įdiegti IS.</p>	Finansų ministerijos Informacinių technologijų departamentas	2018-12-31	viešųjų išlaidų naudojimo skaidrumą ir skatins visuomenę aktyviau dalyvauti sprendimų, susijusių su valstybės pinigų naudojimu, rengimo ir priėmimo procese.	elektroninėmis priemonėmis visuomenei skelbtini duomenys ir informacija apie valstybės ir savivaldybių įstaigų pajamas, pajamų šaltinius, išlaidas ir lėšų gavėjus.	informacinės sistemos kūrimas“ (toliau – projektas) vykdymas. Projekto veiklos buvo vykdomos keliomis kryptimis: 1) biudžetinių įstaigų informavimo apie vykdomą projektą srityje; 2) vykdant informacinės sistemos kūrimo ir diegimo paslaugų pirkimą. 2019-01-15 pasirašyta paslaugų teikimo sutartis su UAB „GERA Solutions“, suderintas IS kūrimo ir diegimo paslaugų planas ir reglamentas, kiekvieną savaitę organizuojami Finansų ministerijos ir paslaugų teikėjų atstovų susitikimai, kuriuose vyksta parengiamieji darbai detalios analizės ir sistemos architektūros dokumento parengimui. Finansų ministerijos specialistai kartu su Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos specialistais suderino planuojamą viešinti duomenų klasifikatorius. Įgyvendinta užduotis, nustatyta Finansų ministerijos ir UAB „GERA Solutions“ 2019-01-16 pasirašytoje Sutartyje dėl Atvirųjų finansų informacinės sistemos kūrimo ir diegimo paslaugų – per 1 mėnesį parengti atnaujintą paslaugų teikimo planą ir reglamentą. Paslaugų teikimo planas ir reglamentas atnaujinti 2019-02-16.
2.	Atlyginti pranešėjams už vertingą informaciją apie nusikalstamas veikas.	Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – MD)	Kiekvienais metais iki 2019-12-31	Pranešėjų pateikta vertinga informacija padės efektyviau atskleisti nusikalstamas veikas ir pritaikyti atsakomybę šias veikas įvykdžiusiems asmenims.	Gautų pranešimų skaičius, pranešimų, kuriuose pateikta vertinga informacija apie nusikalstamas veikas, skaičius, panaudotos tikslinio finansavimo lėšos atlyginti pranešėjams už vertingą informaciją.	Priemonė įvykdyta. Muitinės departamente 2018 m. nebuvo gauta pranešimų, kuriuose būtų pateikta vertinga informacija apie nusikalstamas veikas, todėl tikslinio finansavimo lėšos, skirtos atlyginti pranešėjams už vertingą informaciją nebuvo panaudotos.
3.	Vykdyti korupcijos ir sukčiavimo prevencijos priemonės ir veiksmus Europos	Finansų ministerijos Europos Sąjungos investicijų departamentas	Kiekvienais metais iki	Bus sudarytos sąlygos efektyviau atskleisti korupcinio pobūdžio	Sukurtos korupcijos ir sukčiavimo prevencijos	Priemonė įvykdyta. Finansų ministerija, atlikusi Kovos su sukčiavimu priemonių taikymo procedūroje numatytus

	Sjungos fondų lėšų panaudojimo srityje: nustatyti korupcijos ir sukčiavimo priežastis, rizikos veiksnius ir problemas Europos Sąjungos fondų lėšų panaudojimo srityje, sukurti korupcijos ir sukčiavimo prevencijos priemonės, koordinuoti ir kontroliuoti jų vykdymą.		2019-12-31	nusikalstamas veikas ir užtikrinti atsakomybės neišvengiamumą.	priemonės bei vykdoma jų įgyvendinimo priežiūra.	veiksmus dėl galimų korupcijos ir sukčiavimo apraiškų rizikos įvertinimo, nustatė poreikį ir 2018 m. spalio 09, 16 ir 23 d. organizavo mokymus Europos Sąjungos fondų lėšas administruojančių tarpinių institucijų atstovams, viešųjų ir privačių interesų konfliktų valstybės tarnyboje valdymo tema. 2018-11-16 buvo organizuoti vidiniai mokymai sukčiavimo prevencijos ir antikorupcijos tema. Mokymų metu buvo aptartos prevencijos priemonės, reglamentuojantys teisės aktai ir veiksmai, kurių turėtų būti imtasi įtarus korupcijos ar sukčiavimo atvejus. Gavusi viešosios įstaigos „Transparency International“ Lietuvos skyriaus (toliau – TILS) atliktą viešinimui skirtų Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų panaudojimo korupcijos rizikų analizę, kurioje buvo identifikuotos galimos korupcijos apraiškos vykdant Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis finansuojamas viešinimo kampanijas, Finansų ministerija įvertino identifikuotas galimas korupcijos apraiškas ir pradėjo organizuoti susitikimą su Viešųjų pirkimų tarnybos, Konkurencijos tarybos, įgyvendinančiųjų institucijų, STT ir TILS atstovais, siekiant aptarti analizės išvadas ir rasti priemones, kurios padėtų sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę viešinimui skirtų ES struktūrinių fondų lėšų panaudojimo srityje.
2 UŽDAVINYS ĮGYVENDINTI PRIEMONES, PARENGTAS PAGAL ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIŲ RIZIKINGIAUSIŲ VEIKLOS SRIČIŲ ANTIKORUPCINĖS ANALIZĖS IR VERTINIMO REZULTATUS						
1. VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO VEIKLOS SRITYJE						
4.	Aprašyti Finansų ministerijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarką ir paskelbti ministerijos intraneto svetainėje.	Finansų ministerijos Veiklos valdymo departamentas	2018-06-30	Viešųjų pirkimų procedūrų atlikimo detalizavimas užtikrins darbuotojų informavimą apie viešųjų pirkimų procedūras, apibrėš jų	Detalizuota Finansų ministerijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarka. Aprašytos antikorupciniai	Priemonė įvykdyta. Parengtas Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas, patvirtintas finansų ministro

	Aprašant Finansų ministerijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarką akcentuoti antikorpuciniu požiūriu rizikingas viešųjų pirkimų procedūras (pateikti pavyzdžius), nurodyti galimus atlikti veiksmus korupcijos rizikai atliekant rizikingas viešųjų pirkimų procedūras sumažinti.			atsakomybės ribas ir sumažins korupcijos riziką viešųjų pirkimų srityje.	požiūriu rizikingos viešųjų pirkimų procedūros ir pateiktos veikimo alternatyvos (būdai, priemonės), kaip būtų galima sumažinti korupcijos riziką viešųjų pirkimų srityje.	2019 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. 1K-5. Aprašyta ir paskelbta ministerijos intraneto svetainėje viešųjų pirkimų, numatytų pirkimų informacijos suvestinėje, iniciavimo ir prekių ir paslaugų pirkimo pagal galiojančias sutartis iniciavimo procedūra.
5.	Parengti ir patvirtinti Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos (toliau – VDAT) viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės procedūrų aprašą, kuriame būtų nustatyti už pirkimus atsakingi asmenys ir jų veiksmai planuojant, organizuojant ir vykdant viešuosius pirkimus.	VDAT	2018-03-31	VDAT viešųjų pirkimų organizavimą ir vidaus procedūras reglamentuojantis teisės aktas padidins VDAT atliekamų pirkimų procedūrų skaidrumą ir sumažins korupcijos riziką.	Nustatyti už pirkimus atsakingi asmenys ir jų veiksmai planuojant, organizuojant ir vykdant viešuosius pirkimus.	Priemonė įvykdyta. Parengtas ir patvirtintas Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos (toliau – VDAT) viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės procedūrų aprašas, kuriame nustatyti už pirkimus atsakingi asmenys ir jų veiksmai planuojant, organizuojant ir vykdant viešuosius pirkimus.
6.	Parengti ir patvirtinti VDAT veiklos rizikos valdymo metodikos aprašą, kuriame, be kita ko, detalizuoti VDAT veiklos rizikos veiksnių nustatymą, analizę ir vertinimą, rizikos valdymo parinkimo kriterijus, rizikos stebėseną, peržiūrą, fiksavimą, informacijos perdavimą viešųjų pirkimų srityje.	VDAT	2018-03-31	VDAT veiklos rizikos valdymo metodikoje reglamentavus VDAT veiklos rizikos veiksnių nustatymą, analizę ir vertinimą, rizikos valdymo parinkimo kriterijus, rizikos stebėseną, peržiūrą, fiksavimą, informacijos perdavimą, sumažės VDAT veiklos rizika, taip pat ir korupcijos rizika viešųjų pirkimų srityje.	Nustatyti VDAT veiklos rizikos veiksniai, analizė ir vertinimo tvarka, rizikos valdymo parinkimo kriterijai, aprašyta rizikos stebėseną, peržiūrą, fiksavimą, informacijos perdavimą.	Priemonė įvykdyta. Parengtas ir patvirtintas VDAT veiklos rizikos valdymo metodikos aprašas, kuriame, detalizuotas VDAT veiklos rizikos veiksnių nustatymas, analizė ir vertinimas, rizikos valdymo parinkimo kriterijai, rizikos stebėseną, peržiūrą, fiksavimą, informacijos perdavimą viešųjų pirkimų srityje.
7.	Lietuvos statistikos departamento teisės aktuose išsamiai reglamentuoti viešųjų pirkimų organizavimo, kontrolės ir priežiūros funkcijas	Lietuvos statistikos departamentas	2018-06-30	Bus užtikrintas viešiesiems pirkimams reikalingas konfidencialumas ir sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Detalizuotas viešųjų pirkimų organizavimo, kontrolės ir priežiūros funkcijų atlikimas, jas pavesta atlikti	Priemonė įvykdyta. Lietuvos statistikos departamento generalinio direktoriaus 2018-05-25 įsakymu Nr. DĮ-118 viešųjų pirkimų organizavimo, kontrolės ir priežiūros

	ir pavesti jas atlikti skirtingiems Lietuvos statistikos departamento struktūriniais padaliniais ir darbuotojams.				skirtingiems Lietuvos statistikos departamento struktūriniais padaliniais ir darbuotojams.	funkcijas pavesta atlikti skirtingiems Lietuvos statistikos departamento struktūriniais padaliniais ir darbuotojams.
8.	Reglamentuoti VĮ „Lietuvos prabavimo rūmai“ (toliau – Prabavimo rūmai) pirkimų organizavimo tvarką ir procedūras, nustatant kompetencijas viešųjų pirkimų srityje taip, kad tie patys darbuotojai nedubliuotų viešųjų pirkimų inicijavimo ir vykdymo funkcijų, nustatant vidaus procedūras, kurios užkirstų kelią vykdant pirkimus kylantiems interesų konfliktams, optimizuojant pirkimų organizatorių skaičių.	Prabavimo rūmai	2018-06-30	Bus užtikrintas Prabavimo rūmų veiklos viešųjų pirkimų organizavimo srityje teisėtumas ir priimamų sprendimų skaidrumas.	Reglamentuota Prabavimo rūmų pirkimų organizavimo tvarka ir procedūros, nustatytos kompetencijos viešųjų pirkimų srityje taip, kad tie patys darbuotojai nedubliuotų viešųjų pirkimų inicijavimo ir vykdymo funkcijų, nustatytos vidaus procedūros, kurios užkirs kelią pirkimuose kylantiems interesų konfliktams, optimizuotas pirkimų organizatorių skaičius.	Priemonė įvykdyta. Reglamentuota Prabavimo rūmų pirkimų organizavimo tvarka ir procedūros, nustatytos kompetencijos viešųjų pirkimų srityje taip, kad tie patys darbuotojai nedubliuotų viešųjų pirkimų inicijavimo ir vykdymo funkcijų, nustatytos vidaus procedūros, kurios užkirs kelią pirkimuose kylantiems interesų konfliktams, optimizuotas (sumažintas) pirkimų organizatorių skaičius, atsižvelgiant į įmonės padalinių teritorinį išsidėstymą pirkimų organizatoriaus paskirti įmonės direktoriaus pavaduotojas ir įmonės padalinių vadovai, pirkimo organizatoriams numatyta maksimali pirkimo suma – 5 tūkst. Eurų (be PVM), visais kitais atvejais pirkimams vykdyti privalo būti sudaroma viešojo pirkimo komisija, sudaryta pirkimų atrankos komisija, kuri analizuoja pateiktus pasiūlymus dėl prekių ir paslaugų įsigijimo ir priima sprendimus dėl prekių ir paslaugų pirkimo poreikio (VĮ „Lietuvos prabavimo rūmai“ direktoriaus 2018-10-04 įsakymas Nr. (1.6)1-40).
9.	VĮ „Indėlių ir investicijų draudimas“ darbuotojų kompetencijas viešųjų pirkimų srityje nustatyti taip, kad tie patys darbuotojai nedubliuotų viešųjų pirkimų inicijavimo ir vykdymo funkcijų.	VĮ „Indėlių ir investicijų draudimas“	Nuolat	Bus sustiprinta viešųjų pirkimų kontrolė ir sumažinta korupcijos rizika.	Nustatytos kompetencijos viešųjų pirkimų srityje taip, kad tie patys darbuotojai nedubliuotų viešųjų pirkimų inicijavimo ir vykdymo funkcijų.	Priemonė įvykdyta. VĮ „Indėlių ir investicijų draudimas“ darbuotojų kompetencijas viešųjų pirkimų srityje nustatytos taip, kad tie patys darbuotojai nedubliuotų viešųjų pirkimų inicijavimo ir vykdymo funkcijų (VĮ „Indėlių ir investicijų draudimas“ direktoriaus 2018-07-02 įsakymas Nr. V-65).

10.	Parengti ir patvirtinti UAB „Būsto paskolų draudimas“ viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašą.	UAB „Būsto paskolų draudimas“	2018-03-31	Užtikrintas viešųjų pirkimų organizavimo, inicijavimo ir vykdymo proceso skaidrumas.	Detalizuotos UAB „Būsto paskolų draudimas“ viešųjų pirkimų procedūros.	Priemonė įvykdyta. UAB „Būsto paskolų draudimas“ direktoriaus 2018-04-25 įsakymu Nr. 013/1 patvirtintas UAB „Būsto paskolų draudimas“ viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas, kuriame detalizuotos UAB „Būsto paskolų draudimas“ viešųjų pirkimų procedūros.
11.	Viešųjų pirkimų valdymo procedūroje, patvirtintoje UAB Viešųjų investicijų plėtros agentūros (toliau – VIPA) generalinio direktoriaus 2016 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 2016/9-59 „Dėl Viešųjų pirkimų valdymo procedūros patvirtinimo“, detalizuoti: 1) pirkimų techninių specifikacijų projektų rengimo ir skelbimo tvarką ir terminus; 2) sprendimų dėl pirkimų būdo pasirinkimo priėmimo tvarką; 3) išankstinio informacinio skelbimo apie pirkimą paskelbimo terminus, vietą ir galiojimo trukmę; 4) sprendimų dėl pirkimo laimėtojo kontrolės procedūras; 5) ekspertinės veiklos organizavimo ir ekspertų atrankos procesą; 6) informacijos apie atliktus pirkimus viešinimo tvarką ir terminus.	VIPA	2018-06-30	Išsamiai ir aiškiai reglamentuota sprendimų dėl viešųjų pirkimų priėmimo, pirkimų dokumentų rengimo tvarka ir kontrolės procedūros sumažins sprendimus priimančių asmenų diskreciją ir korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Nustatyta pirkimų techninių specifikacijų projektų rengimo ir skelbimo tvarka ir terminai, sprendimų dėl pirkimų būdo pasirinkimo priėmimo tvarka, išankstinio informacinio skelbimo apie pirkimą paskelbimo terminai, vieta ir galiojimo trukmė, sprendimų dėl pirkimo laimėtojo kontrolės procedūros, ekspertinės veiklos organizavimo ir ekspertų atrankos procesas, informacijos apie atliktus pirkimus viešinimo tvarka ir terminai.	Priemonė įvykdyta. Nuo 2017 m. liepos 1 d. įsigaliojus Viešųjų pirkimų įstatymo naujai redakcijai, nebeliko prievolės perkančiosioms organizacijoms skelbti techninių specifikacijų projektų ir išankstinių informacinių skelbimų apie pirkimą, taip pat, perkančiosios organizacijos pirkimams nebetaiko savo patvirtintų supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių, o pirkimus vykdo vadovaujantis VPI ir Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu. Mažos vertės pirkimų tvarkos apraše numatyti atvejai, kada perkančioji organizacija turi vadovautis vidaus dokumentuose nustatyta tvarka. 2018 m. sausio 2 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. 2018/9-2 viešųjų pirkimų valdymo procedūra pakeista atsižvelgiant į viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus. Procedūroje yra numatyta ir detalizuota sprendimų dėl pirkimų būdo pasirinkimo priėmimo tvarka, ekspertų įtraukimas į pirkimo procedūras, pirkimų ir sutarčių vykdymo kontrolės procedūros.
12.	Reglamentuoti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatų	VIPA	2018-03-31	Bus sustiprinta viešųjų ir privačių interesų konfliktų kontrolė, užtikrintas darbuotojų priimamų	Reglamentuota Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje	Priemonė įvykdyta. 2018-01-04 gen. direktoriaus įsakymu Nr. 2018/13-1 patvirtintas sąrašas pareigybių, kurias užimantys asmenys privalo teikti

	įgyvendinimo ir kontrolės VIPA tvarką ir procedūras, patvirtinti pareigų, kurias einantys asmenys privalo pateikti privačių interesų deklaracijas, sąrašą.			sprendimų nešališkumas ir objektyvumas.	tarnyboje įstatymo nuostatų įgyvendinimo ir kontrolės VIPA tvarka ir procedūros, patvirtintas pareigų, kurias einantys asmenys privalo pateikti privačių interesų deklaracijas, sąrašas.	privačių interesų deklaracijas, nustatytos šių deklaracijų pateikimo kontrolės procedūros.
13.	Parengti ir patvirtinti „Lietuvos energijos“ įmonių grupės viešųjų pirkimų sutarčių vykdymo kontrolės standartą.	„Lietuvos energija“, UAB	2018-09-30	Reglamentavus pirkimo sutarčių vykdymo kontrolės procedūras ir darbuotojų atsakomybę, bus sumažinta galimo piktnaudžiavimo rizika.	Standartizuota „Lietuvos energijos“ įmonių grupės viešųjų pirkimų sutarčių vykdymo kontrolė.	Priemonė įvykdyta. Standartizuota „Lietuvos energijos“ įmonių grupės sutarčių sudarymo, vykdymo ir vykdymo kontrolė („Lietuvos energijos“ įmonių grupės funkcinio kuratoriaus 2018 m. gegužės 31 d. sprendimas Nr. SPR - 2018-24 „Dėl Lietuvos energija, UAB įmonių grupės sutarčių sudarymo, vykdymo ir vykdymo kontrolės standarto patvirtinimo“.)
14.	Parengti ir patvirtinti „Lietuvos energijos“ įmonių grupės darbuotojų interesų konfliktų valdymo proceso aprašą.	„Lietuvos energija“, UAB	2018-07-01	Sumažės potencialių interesų konfliktų tikimybė vykdant viešuosius pirkimus.	Aprašytas „Lietuvos energijos“ įmonių grupės darbuotojų interesų konfliktų valdymo procesas.	Priemonė vykdoma vėluojant. „Lietuvos energijos“ įmonių grupės darbuotojų interesų konfliktų valdymo proceso aprašas parengtas ir bus patvirtintas kaip Antikorupcinės vadybos sistemos (AVS, ISO 37001) dalis. AVS planuojama įdiegti iki 2019-06-30. Šiuo metu visas dokumentų paketas yra galutinėje redagavimo stadijoje. (Pagal „Lietuvos energija“ UAB Valdybos sprendimu patvirtintą veiklos planą, 2019 m. sausio mėn. 14 d. posėdžio protokolo Nr. PR_2019-2).
15.	Organizuoti darbuotojų mokymus viešųjų pirkimų, viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje ir korupcijos prevencijos klausimais.	Finansų ministerijos Personalo skyrius Finansų ministro valdymo sričiai priskirtos įstaigos ir įmonės	Nuolat	Bus tobulinama už viešuosius pirkimus atsakingų asmenų profesinė kompetencija, kuri leis racionaliau atlikti teisės aktuose nustatytas pirkimų procedūras. Bus įtvirtinti darbuotojų antikorupcinės elgsenos	Asmenų, dalyvavusių mokymuose, skaičius.	Priemonė įvykdyta. Informacija apie šios priemonės vykdymą pateikta kartu su informacija apie 47 ir 48 priemonių vykdymą.

				prioritetai, todėl sumažės interesų konfliktų ir korupcijos rizika.		
2. PERSONALO FORMAVIMO, VALDYMO IR ADMINISTRAVIMO VEIKLOS SRITYJE						
16.	<p>Parengti:</p> <p>1) pareigybių (tiek valstybės tarnautojų, tiek pagal darbo sutartis dirbančių asmenų) ministerijos administracijos padaliniuose poreikio nustatymo tvarką;</p> <p>2) pareigybių aprašymų vertinimo ir kategorijų nustatymo kriterijus;</p> <p>3) skatinimo rūšies pasirinkimo ir skiriamos priemokos dydžio nustatymo kriterijus;</p> <p>4) asmenų priėmimo darbui pagal darbo sutartis tvarką;</p> <p>5) valstybės tarnautojų perkėlimo tarnybinio kaitumo būdu į kitas valstybės tarnautojų pareigas Finansų ministerijoje tvarką.</p>	Finansų ministerijos Personalo skyrius	2018-09-30	Sumažins korupcijos riziką personalo formavimo srityje ir tai asmenis drąsins pasitikėti Finansų ministerijoje vykdomo tarnybinio kaitumo galimybėmis.	Detalizuotos Finansų ministerijos personalo planavimo, formavimo, valdymo procedūros, kuriose yra didelė korupcijos rizika.	<p>Priemonė neįvykdyta.</p> <p>Numatytos Finansų ministerijos personalo planavimo, formavimo, valdymo procedūros, kuriose yra didelė korupcijos rizika neįvykdytos dėl šių aplinkybių:</p> <p>1) priemonės dalis dėl pareigybių aprašymų vertinimo ir kategorijų nustatymo kriterijų tapo neaktuali dėl Valstybės tarnybos įstatymo pakeitimų (nelikus pareigybių kategorijų);</p> <p>2) šiuo metu Finansų ministerijoje rengiami teisės aktų pakeitimo projektai: dėl pareigybių ministerijos administracijos padaliniuose poreikio nustatymo tvarkos, skatinimo rūšies pasirinkimo, skiriamos priemokos dydžio nustatymo kriterijų, asmenų priėmimo darbui pagal darbo sutartis tvarkos ir valstybės tarnautojų perkėlimo tarnybinio kaitumo būdu į kitas valstybės tarnautojų pareigas.</p>
17.	Reglamentuoti drausminės atsakomybės taikymo Valstybinės mokesčių inspekcijos (toliau – VMI) darbuotojams vidaus procedūras.	Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI prie FM)	2018-03-31	Išsamiai reglamentuotos drausminės atsakomybės taikymo VMI darbuotojams vidaus procedūros užtikrins vienodą teisės aktų nuostatų dėl drausminės atsakomybės taikymą visiems VMI darbuotojams ir padidins VMI personalo administravimo skaidrumą.	Aprašytos drausminės atsakomybės taikymo VMI darbuotojams procedūros.	<p>Priemonė neįvykdyta.</p> <p>Dėl didelio darbuotojų užimtumo, susieto su VMI prie FM Bendrųjų reikalų departamento reorganizavimu, naujo Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatų įgyvendinimu bei pasiruošimu dalies Personalo skyriaus bei Finansų apskaitos departamento funkcijų perdavimui Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui priemonė laiku neįgyvendinta. Planuojama priemonę įgyvendinti 2019 m. III ketvirtį.</p>

18.	Reglamentuoti VMI vidaus procedūras, jų atlikimo terminus ir objektyvius kriterijus, į kuriuos turėtų būti atsižvelgiama, sprendžiant dėl valstybės tarnautojui paskirtos tarnybinės nuobaudos panaikinimo anksčiau negu Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme nustatytas terminas.	VMI prie FM	2018-03-31	Nustačius aiškias procedūras, kriterijus ir terminus, sprendimai panaikinti valstybės tarnautojui paskirtą nuobaudą ar nepanaikinti nuobaudos bus priimami skaidriai.	Reglamentuotos VMI vidaus procedūros, jų atlikimo terminai ir kriterijai, į kuriuos turėtų būti atsižvelgiama, sprendžiant dėl valstybės tarnautojui paskirtos tarnybinės nuobaudos panaikinimo anksčiau negu Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme nustatytas terminas.	Priemonė įvykdyta. VMI prie FM viršininko 2019-04-03 įsakymus Nr. V-147 „Dėl tarnybinių nuobaudų panaikinimo“ reglamentuotos VMI vidaus procedūros, jų atlikimo terminai ir kriterijai, į kuriuos turėtų būti atsižvelgiama, sprendžiant dėl valstybės tarnautojui paskirtos tarnybinės nuobaudos panaikinimo anksčiau negu Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme nustatytas terminas.
19.	Priemokų ir priedų skyrimo taisyklėse, patvirtintose VMI prie FM viršininko 2005 m. rugsėjo 29 d. įsakymu Nr. V-182 „Dėl Priemokų ir priedų skyrimo taisyklių patvirtinimo“, detalizuoti kriterijus, kuriais vadovaujantis turi būti nustatomi VMI valstybės tarnautojams ir darbuotojams mokamų priemokų, priedų, premijų dydžiai, ir priedų ir priemokų skyrimo procedūras.	VMI prie FM	2018-06-30	Valstybės tarnautojams ir darbuotojams bus objektyviai ir skaidriai nustatomi priemokų, priedų ir premijų dydžiai.	Nustatyti kriterijai, kuriais vadovaujantis turi būti nustatomi VMI valstybės tarnautojams ir darbuotojams mokamų priemokų, priedų, premijų dydžiai, nustatyti priedų ir priemokų skyrimo procedūros.	Priemonė vykdoma vėluojant. Parengtas VMI atlygio politikos projektas, kuriame visos VMI pareigybės suskirstytos į lygius pagal tarptautinę metodiką, kiekvienai pareigybei, priklausomai nuo jos lygio, nustatyti atlygio intervalai. Planuojama priemonę įgyvendinti 2019 m. III ketvirtį.
20.	Personalo skatinimo taisyklėse, patvirtintose VMI prie FM viršininko 2003 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. V-174 „Dėl Personalo skatinimo taisyklių patvirtinimo“, detalizuoti kriterijus, kuriais vadovaudamasis vadovas siūlo skatinti jam pavaldų VMI valstybės tarnautoją ar darbuotoją.	VMI prie FM	2018-03-31	Padidės VMI valstybės tarnautojų ir darbuotojų skatinimo skaidrumas ir objektyvumas.	Nustatyti kriterijai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis vadovas siūlo skatinti jam pavaldų VMI valstybės tarnautoją ir darbuotoją.	Priemonė vykdoma vėluojant. Parengtas naujas VMI personalo skatinimo taisyklių projektas, kuris šiuo metu derinamas, atsižvelgiant į pateiktas pastabas ir pasiūlymus. Planuojama priemonę įgyvendinti iki 2019- 06-30.

21.	Parengti ir patvirtinti VMI įgyvendinamos personalo politikos vidaus procesus ir procedūras detalizuojantį teisės aktą, kuris padėtų užtikrinti vienodą teisės aktų taikymą VMI sistemoje personalo formavimo, valdymo ir administravimo veiklos srityje.	VMI prie FM	2018-06-30	Dėl nepakankamai aiškių ar išsamių teisės aktų nuostatų, nepakankamų kriterijų, skirtingų situacijų ir kitų ypatumų įvairios su personalo įdarbinimu, skatinimu, atsakomybės taikymu susijusios panašios procedūros VMI sistemoje bus atliekamos vienodai, todėl sumažės ir objektyvios prielaidos korupcijai atsirasti.	Standartizuotos VMI personalo planavimo, formavimo, valdymo procedūros.	Priemonė neįvykdyta. Priemonė tapo neaktuali, nes Valstybinės mokesčių inspekcijos rizikos ir kokybės valdymo vadove aprašytas pagalbinis procesas „Personalo valdymas“ apima visos VMI sistemos personalo valdymo procesą, kuris yra dokumentuotas procedūrų aprašyme nurodant: proceso veiklas (etapus); reglamentuojančius teisės aktus; ryšius su kitais procesais ir proceso rezultatus. Taip pat VMI personalo valdymo ir administravimo srityse yra patvirtintos ar artimiausiu metu numatomos parengti bendros visai VMI sistemai taisyklės tokiomis klausimais kaip: darbuotojų motyvacijos, skatinimo ir apdovanojimo; lygių galimybių politikos įgyvendinimo; valstybės tarnautojų ir darbuotojų darbo laiko apskaitos; darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo pareigų pažeidimų nustatymo; mokymų organizavimo ir kt., todėl dar vieno teisės akto, reglamentuojančio VMI įgyvendinamos personalo politikos vidaus procesus ir procedūras, rengimas būtų perteklinis.
22.	Parengti ir patvirtinti darbuotojų priėmimo į pareigas Prabavimo rūmuose tvarkos aprašą.	Prabavimo rūmai	2018-06-30	Sumažės korupcijos rizika darbuotojų atrankos ir priėmimo į pareigas procese.	Detalizuota darbuotojų priėmimo į pareigas Prabavimo rūmuose tvarka.	Priemonė vykdoma vėluojant. Darbuotojų priėmimo į pareigas Prabavimo rūmuose tvarka bus detalizuota Prabavimo rūmų darbo reglamente, kurio pakeitimo projektas šiuo metu yra rengiamas.
23.	Parengti ir patvirtinti Prabavimo rūmų darbuotojų darbo apmokėjimą reglamentuojančius vidaus teisės aktus: 1) darbo apmokėjimo tvarkos aprašą; 2) darbuotojų skatinimo tvarkos aprašą; 3) materialinių pašalpų skyrimo	Prabavimo rūmai	2018-03-31	Skaidrios ir aiškios teisės aktų nuostatos dėl darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo sumažins korupcijos riziką.	Detalizuota: 1) darbo apmokėjimo tvarka; 2) darbuotojų skatinimo tvarka; 3) materialinių pašalpų skyrimo tvarka; 4) priedų ir priemokų skyrimo kriterijų nustatymo ir skaičiavimo	Priemonė vykdoma vėluojant. Prabavimo rūmų direktoriaus 2018-11-30 įsakymu Nr. (1.6)1-53 „Dėl darbo apmokėjimo sistemos“ yra patvirtinti pareigybių vertinimo veiksniai, jų lygiai, jų vertė, atliktas darbo vietų įvertinimas, nustatytos pareigybių kategorijos ir darbo užmokesčio koeficientai. Darbuotojų skatinimo ir pašalpų skyrimo sistema yra rengiama.

	tvarkos aprašą; 4) priedų ir priemonių skyrimo kriterijų nustatymo ir skaičiavimo tvarkos aprašą.				tvarka.	
24.	Pakeisti VĮ Turto banko darbuotojų vertinimo tvarkos aprašą, patvirtintą VĮ Turto banko (toliau – Turto bankas) generalinio direktoriaus 2017 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. P1-58 „Dėl Valstybės įmonės Turto banko darbuotojų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatant jame darbuotojų veiklos vertinimo kriterijus, kuriais remiantis vertinama kiekvieno Turto banko darbuotojo darbinė veikla ir teikiami siūlymai dėl darbuotojų motyvacijos ir skatinimo.	Turto bankas	2018-06-30	Sprendimai dėl darbuotojų karjeros ir darbo užmokesčio bus priimami skaidriau, remiantis objektyviais darbuotojų veiklos vertinimo kriterijais.	Nustatyti darbuotojų veiklos vertinimo kriterijai, kuriais remiantis vertinama kiekvieno Turto banko darbuotojo darbinė veikla ir teikiami siūlymai dėl darbuotojų motyvacijos ir skatinimo.	Priemonė vykdoma vėluojant. Įgyvendinant projektą „Valstybės nekilnojamojo turto centralizuoto valdymo tobulinimas“, šiuo metu keičiama Turto banko organizacinė struktūra. Turto banko valdyba 2019-02-26 patvirtino naują įmonės struktūrą, kuri įsigalios 2019-06-01, tuomet bus peržiūrėti vidiniai procesai, jų reglamentavimas, darbuotojų atlygio sistema, rengiamos darbuotojų skatinimo taisyklės. Be to, Turto bankas šiuo metu diegia Verslo valdymo informacinę sistemą (VVIS) ir Operatyvaus nekilnojamojo turto valdymo informacinę sistemą (ONTVIS), šios IS apima turto informacijos, kaštų alokavimo ir sąskaitų išrašymo, turto naudotojų ir paslaugų teikėjų sutarčių valdymo funkcines sritis. Įdiegus šias IS. Be kita ko, bus užtikrintas informacijos apie Turto banko veiklą pateikimas įvairiais pjūviais, darbuotojų darbo kontrolė, greitas duomenų apdorojimas ir duomenų srautų efektyvus valdymas. Šios IS, kurias įdiegti numatoma iki 2019-07-28, teiks ir apibendrintą informaciją, kuri bus naudojama darbuotojų veiklos rezultatams vertinti. Atsižvelgiant į tai, numatoma šią 24 priemonę įgyvendinti iki 2019-12-31.
25.	Pakeisti VĮ „Indėlių ir investicijų draudimas“ personalo atrankos taisyklės, patvirtintas VĮ „Indėlių ir investicijų draudimas“ direktoriaus 2015 m. gruodžio 3	VĮ „Indėlių ir investicijų draudimas“	2018-06-30	Padidės darbuotojų atrankos objektyvumas ir skaidrumas.	Patikslintos VĮ „Indėlių ir investicijų draudimas“ personalo atrankos ir jos viešinimo procedūros.	Priemonė įvykdyta. Patikslintos VĮ „Indėlių ir investicijų draudimas“ personalo atrankos ir jos viešinimo procedūros (VĮ „Indėlių ir investicijų draudimas“ direktoriaus 2018-07-02 įsakymas Nr. V-66).

	d. įsakymu Nr. V-115 „Dėl Valstybės įmonės „Indėlių ir investicijų draudimas“ personalo atrankos taisyklių patvirtinimo“, nustatant jose personalo atrankos ir jos viešinimo procedūras.					
26.	Parengti ir patvirtinti VI „Indėlių ir investicijų draudimas“ darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašą, nustatant jame darbuotojų veiklos vertinimo procedūras ir kriterijus, kuriais remiantis vertinama kiekvieno darbuotojo darbinė veikla ir teikiami siūlymai dėl darbuotojų motyvacijos ir skatinimo.	VI „Indėlių ir investicijų draudimas“	2018-09-30	Sprendimai dėl darbuotojų veiklos vertinimo bus priimami remiantis objektyviais vertinimo kriterijais.	Nustatytos darbuotojų veiklos vertinimo procedūros ir kriterijai, kuriais remiantis vertinama kiekvieno darbuotojo darbinė veikla ir teikiami siūlymai dėl darbuotojų motyvacijos ir skatinimo.	Priemonė įvykdyta. Nustatytos darbuotojų veiklos vertinimo procedūros ir kriterijai, kuriais remiantis vertinama kiekvieno darbuotojo darbinė veikla ir teikiami siūlymai dėl darbuotojų motyvacijos ir skatinimo (VI „Indėlių ir investicijų draudimas“ direktoriaus 2018-07-02 įsakymas Nr. V-66).
27.	UAB „Būsto paskolų draudimas“ vidaus teisės aktuose reglamentuoti UAB „Būsto paskolų draudimas“ darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo tvarką.	UAB „Būsto paskolų draudimas“	2018-03-31	Išsamus UAB „Būsto paskolų draudimas“ personalo administravimo vidaus procedūrų teisinis reglamentavimas sumažins subjektyvių sprendimų riziką ir korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Reglamentuota UAB „Būsto paskolų draudimas“ darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo tvarka.	Priemonė neįvykdyta. Parengtas ir UAB „Būsto paskolų draudimas“ darbo tarybai derinti pateiktas UAB „Būsto paskolų draudimas“ darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo tvarkos pakeitimo projektas, kuriame, siekiant sumažinti subjektyvių sprendimų riziką ir korupcijos pasireiškimo tikimybę, detaliau reglamentuota UAB „Būsto paskolų draudimas“ darbuotojų skatinimo tvarka ir materialinė parama. Šiam projektas nepritarė bendrovės valdyba, nes šios valdybos posėdžiai nevyksta. Šiuo metu bendrovės akcininko sprendimu organizuojama kandidatų užimti nepriklausomų bendrovės valdybos narių pareigas atranka, kuriai įvykus, akcininkas suformuos naują bendrovės valdybą, kuriai svarstyti bus pateiktas bus pateiktas UAB „Būsto paskolų draudimas“ darbuotojų darbo apmokėjimo ir skatinimo tvarkos pakeitimo projektas.

28.	UAB „Būsto paskolų draudimas“ vidaus teisės aktuose reglamentuoti asmenų priėmimo į pareigas UAB „Būsto paskolų draudimas“ procedūras.	UAB „Būsto paskolų draudimas“	2018-06-31	Sumažės subjektyvių sprendimų rizika priimančiam asmeniui į pareigas UAB „Būsto paskolų draudimas“.	Reglamentuotos asmenų priėmimo į pareigas UAB „Būsto paskolų draudimas“ procedūros.	Priemonė įvykdyta. Parengtas Asmenų priėmimo į pareigas UAB „Būsto paskolų draudimas“ tvarkos aprašo projektas, patvirtintas UAB „Būsto paskolų draudimas“ direktoriaus 2018-09-27 įsakymu Nr. 030.
29.	Pakeisti Darbo tvarkos taisyklės, patvirtintas VIPA generalinio direktoriaus 2013 m. liepos 17 d. įsakymu Nr. 1.7/IV-V-2013/03 „Dėl Darbo tvarkos taisyklių patvirtinimo“, nustatant jose darbo sutarties nutraukimo, drausminių nuobaudų skyrimo, panaikinimo, žalos išieškojimo, darbuotojų atstovo Darbo tvarkos taisyklių pakeitimams derinti skyrimo tvarką ir kriterijus.	VIPA	2018-03-31	Sumažės korupcinio pobūdžio veiksmų rizika dėl sprendimų priimančio asmens diskrecijos.	Nustatyta darbo sutarties nutraukimo, drausminių nuobaudų skyrimo ir panaikinimo, žalos išieškojimo, darbuotojų atstovo skyrimo tvarka ir kriterijai.	Priemonė įvykdyta. Parengtos atnaujintos VIPA darbo tvarkos taisyklės, patvirtintos VIPA generalinio direktoriaus 2018 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. 2018/9-26 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės Viešųjų investicijų plėtros agentūros darbo tvarkos taisyklių patvirtinimo“.
30.	Pakeisti Žmogiškųjų išteklių planavimo ir atrankos procedūrą, patvirtintą VIPA generalinio direktoriaus 2015 m. balandžio 23 d. įsakymu Nr. 2015/9-12 „Dėl Žmogiškųjų išteklių planavimo ir atrankos procedūros patvirtinimo“, nustatant joje pretendentų, priimamų į pareigas ne konkurso tvarka, atrankų skelbimo terminus, atrankų organizavimo tvarką, pretendentų apklausos ir vertinimo procedūras ir pretendentų, priimamų konkurso tvarka, konkurso organizavimo procedūras.	VIPA	2018-03-31	Sumažės korupcijos rizika darbuotojų atrankos ir priėmimo į pareigas procesuose.	Nustatyti pretendentų, priimamų į pareigas ne konkurso tvarka, atrankų skelbimo terminai, atrankų organizavimo tvarka, pretendentų apklausos ir vertinimo procedūros ir pretendentų, priimamų konkurso tvarka, konkurso organizavimo procedūros.	Priemonė įvykdyta. VIPA generalinio direktoriaus 2018 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 2018/9-47 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės Viešųjų investicijų plėtros agentūros žmogiškųjų išteklių planavimo ir valdymo procedūros patvirtinimo“ nustatytos VIPA žmogiškųjų išteklių planavimo ir valdymo procedūros (pretendentų, priimamų į pareigas ne konkurso tvarka, atrankų skelbimo terminai, atrankų organizavimo tvarka, pretendentų apklausos ir vertinimo procedūros ir pretendentų, priimamų konkurso tvarka, konkurso organizavimo procedūros).

31.	Pakeisti Darbuotojų veiklos vertinimo, skatinimo ir mokymų procedūrą, patvirtintą VIPA generalinio direktoriaus 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 1.7/IV-2014/27 „Dėl Darbuotojų veiklos vertinimo, skatinimo ir mokymų procedūros patvirtinimo“, nustatant joje darbuotojų veiklos vertinimo, darbuotojų skatinimo tvarką ir procedūras, konkrečias finansinio skatinimo priemones ir jų taikymo kriterijus.	VIPA	2018-03-31	Sumažės korupcijos rizika darbuotojų vertinimo, skatinimo ir mokymų procesuose.	Nustatyta darbuotojų veiklos vertinimo, darbuotojų skatinimo tvarka ir procedūros, konkrečios finansinio skatinimo priemonės ir jų taikymo kriterijai.	Priemonė įvykdyta. VIPA generalinio direktoriaus 2018 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 2018/9-47 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės Viešųjų investicijų plėtros agentūros žmogiškųjų išteklių planavimo ir valdymo procedūros patvirtinimo“ nustatytos VIPA žmogiškųjų išteklių planavimo ir valdymo procedūros (darbuotojų veiklos vertinimo, darbuotojų skatinimo tvarka ir procedūros, konkrečios finansinio skatinimo priemonės ir jų taikymo kriterijai).
32.	Nustatyti vienodą „Lietuvos energijos“ įmonių grupės darbuotojų vertinimo tvarką, kriterijus ir procedūras, „Lietuvos energijos“ įmonių grupės žmogiškųjų išteklių valdymo politikos gaires papildant darbuotojų potencialo vertinimo – kalibravimo – procesu.	„Lietuvos energija“, UAB	2018-07-01	Bus užtikrintas veiklos ir kompetencijų vertinimo objektyvumas, sumažinta šališko vertinimo, nepagrįstų skatinimo ir karjeros sprendimų rizika.	Nustatyta vienoda „Lietuvos energijos“ įmonių grupės darbuotojų vertinimo tvarka, kriterijai ir procedūros, „Lietuvos energijos“ įmonių grupės žmogiškųjų išteklių valdymo politikos gairės papildytos darbuotojų potencialo vertinimo – kalibravimo – procesu.	Priemonė įvykdyta. Nustatyta vienoda „Lietuvos energijos“ įmonių grupės darbuotojų vertinimo tvarka, kriterijai ir procedūros, „Lietuvos energijos“ įmonių grupės žmogiškųjų išteklių valdymo politikos gairės papildytos darbuotojų potencialo vertinimo – kalibravimo – procesu (Žmogiškųjų išteklių valdymo departamento vadovo 2018 m. kovo mėn. 19 d. sprendimas Nr. SPR-2018-13 „Dėl atnaujintų „Lietuvos energija“ UAB įmonių grupės žmogiškųjų išteklių valdymo politikos įgyvendinimo gairių patvirtinimo“).
3. TIKRINIMO PO MUITINIO ĮFORMINIMO VEIKLOS SRITYJE						
33.	Pakeisti Muitinės vykdomų patikrinimų atlikimo taisyklės, patvirtintas MD generalinio direktoriaus 2008 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1B-407 „Dėl Muitinės vykdomų patikrinimų atlikimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Muitinės vykdomų patikrinimų atlikimo taisyklės),	MD	2018-03-31	Sumažės korupcijos pasireiškimo rizika tiesioginių kontaktų su ūkio subjektais metu.	Nustatyta, kad patikrinimą ūkio subjekto patalpose turėtų atlikti ne mažiau nei du muitinės pareigūnai.	Priemonė įvykdyta. Pakeistos Muitinės vykdomų patikrinimų atlikimo taisyklės (MD generalinio direktoriaus 2018-04-13. įsakymas Nr. 1B-297).

	jose nustatant, kad patikrinimą ūkio subjekto patalpose turėtų atlikti ne mažiau nei du muitinės pareigūnai.					
34.	Pakeisti Muitinės vykdomų patikrinimų atlikimo metodiką, patvirtintą MD generalinio direktoriaus 2017 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. 1B-94 „Dėl Muitinės vykdomų patikrinimų atlikimo metodikos patvirtinimo“, joje nustatant, kad, esant galimybei, atrankos specialistas nebūtų atrinkto patikrinti po muitinio įforminimo objekto tikrintojas, ir nustatant bendrą MD skyrių atliekamų muitinės vykdomų patikrinimų peržiūros ir kokybės užtikrinimo mechanizmą.	MD	2018-03-31	Užtikrinamas tikrinimo po muitinio įforminimo etapų atskyrimas ir muitinės vykdomų patikrinimų ir priimamų sprendimų skaidrumas ir kokybė.	Nustatyta, kad, esant galimybei, atrankos specialistas nėra atrinkto patikrinti po muitinio įforminimo objekto tikrintojas, taip pat nustatytas bendras MD skyrių atliekamų muitinės vykdomų patikrinimų peržiūros ir kokybės užtikrinimo mechanizmas.	Priemonė įvykdyta. Pakeista Muitinės vykdomų patikrinimų atlikimo metodika patvirtinta MD generalinio direktoriaus 2018-03-30. įsakymu Nr. 1B-260, kuriame nustatyta, kad atrankos specialistas nėra atrinkto patikrinti po muitinio įforminimo objekto tikrintojas, taip pat nustatytas bendras MD skyrių atliekamų muitinės vykdomų patikrinimų peržiūros ir kokybės užtikrinimo mechanizmas.
35.	Pakeisti Darbo su Rizikos įvertinimo ir kontrolės sistemos Asmenų patikrinimų dalimi taisyklės, patvirtintos MD generalinio direktoriaus 2014 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. 1B-780 „Dėl Darbo su rizikos įvertinimo ir kontrolės sistemos Asmenų patikrinimų dalimi taisyklių patvirtinimo“, nustatant jose atrinktų deklaracijų, turinčių Rizikos įvertinimo ir kontrolės sistemos (toliau – RIKS) suteiktą privalomojo tikrinimo požymį, priskyrimo tikrintojams periodiškumą.	MD	2018-03-31	Bus užtikrintas pirmumo tvarka tikrintinų deklaracijų operatyvus priskyrimas tikrintojams.	Nustatytas atrinktų deklaracijų, turinčių RIKS suteiktą privalomojo tikrinimo požymį, priskyrimo tikrintojams periodiškumas.	Priemonė įvykdyta. MD generalinio direktoriaus 2018-03-30 įsakymu Nr. 1B-261 pakeistos Darbo su Rizikos įvertinimo ir kontrolės sistemos Asmenų patikrinimų dalimi taisyklės, jose nustatytas atrinktų deklaracijų, turinčių RIKS suteiktą privalomojo tikrinimo požymį, priskyrimo tikrintojams periodiškumas.

36.	Atlikti teisinių, organizacinių (administracinių) ir informacinių sistemų galimybių analizę, siekiant pereiti prie centralizuoto tikrinimo po muitinio įforminimo proceso organizavimo modelio taikymo muitinėje, ir pateikti siūlymus MD vadovybei dėl šio modelio įgyvendinimo.	MD	2018-06-30	Centralizuoto tikrinimo modelis sumažintų korupcijos riziką dėl ūkio subjektų atstovų ir pareigūnų tiesioginių kontaktų, padėtų užtikrinti atrankos patikrinimams ir paskyrimo tikrintojams anonimiškumą. Tinkamai paskirstyti darbo krūviai prisidėtų ir prie pareigūnų atsparumo korupcijos apraiškoms formavimo.	Atlikta teisinių, organizacinių (administracinių) ir informacinių sistemų galimybių analizė, siekiant pereiti prie centralizuoto tikrinimo po muitinio įforminimo proceso organizavimo modelio taikymo muitinėje, ir pateikti siūlymai MD vadovybei dėl šio modelio įgyvendinimo.	Priemonė įvykdyta. MD vadovybei pateikta 2018-06-11 pažyma Nr. 7B-2756 apie centralizuoto tikrinimo po muitinio įforminimo proceso organizavimo modelio taikymo muitinėje galimybes. (
4. MOKESTINIŲ TYRIMŲ VEIKLOS SRITYJE						
37.	Pakeisti Mokestinio tyrimo atlikimo taisyklės, patvirtintos VMI prie FM viršininko 2004 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. VA-108 „Dėl Mokestinio tyrimo atlikimo taisyklių, Pranešimo apie atliktą mokestinį tyrimą FR0687 formos ir Užduoties atlikti mokestinį tyrimą FR0688 formos patvirtinimo“, nustatant jose: 1) baigtinį sąrašą atvejų, kada siūlymas pašalinti nustatytus trūkumus ir prieštaravimus mokėtojui neteikiamas ir turi būti pradėtas tiriamojo mokesčių mokėtojo mokestinis patikrinimas; 2) kokiais būdais ir terminais mokesčių mokėtojas yra informuojamas apie mokesčių administratoriaus veiksmus.	VMI prie FM	2018-03-31	Bus apribota mokesčių administratoriaus pareigūnams suteikta itin plati diskrecija sprendžiant klausimą, ar pradėti (nepradėti) mokestinį patikrinimą, galinti sudaryti palankias sąlygas ir korupcijos apraiškoms.	Nustatytas baigtinis sąrašas atvejų, kada siūlymas pašalinti nustatytus trūkumus ir prieštaravimus mokėtojui neteikiamas ir turi būti pradėtas tiriamojo mokesčių mokėtojo mokestinis patikrinimas ir kokiais būdais ir terminais mokesčių mokėtojas yra informuojamas apie mokesčių administratoriaus veiksmus.	Priemonė įvykdyta. Laukiami šios priemonės įgyvendinimo rezultatai pasiekti VMI prie FM viršininko 2018-06-01 įsakymo Nr. VA-39, kuriuo pakeistos Mokestinio tyrimo atlikimo taisyklės, patvirtintos VMI prie FM viršininko 2004 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. VA-108 „Dėl Mokestinio tyrimo atlikimo taisyklių, Pranešimo apie atliktą mokestinį tyrimą FR0687 formos ir Užduoties atlikti mokestinį tyrimą FR0688 formos patvirtinimo“, 11,-11 ¹ , 18, 19, 34, 39 punktuose.
5. MOKESTINIŲ PATIKRINIMŲ VEIKLOS SRITYJE						

38.	<p>Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklės, patvirtintas VMI prie FM viršininko 2004 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. VA-87 „Dėl Mokestinių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir patvirtinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Mokestinių patikrinimų taisyklės), ir Operatyvių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir tvirtinimo taisyklės, patvirtintas VMI prie FM viršininko 2004 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. VA-128 „Dėl Operatyvių patikrinimų atlikimo, jų rezultatų įforminimo ir tvirtinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Operatyvių patikrinimų taisyklės):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) papildyti nuostatomis dėl mokestinio patikrinimo tikrinamojo laikotarpio pratęsimo, nustatyti mokesčių mokėtojų informavimo apie pratęsiama mokestinio patikrinimo laikotarpį formą ir formos rekvizitus; 2) nustatyti aiškius dokumentų mokesčių mokėtojui įteikimo terminus ir būdus; 3) nustatyti, koku būdu turi būti išreikštas mokesčių mokėtojo sutikimas mokesčių administratoriaus pareigūnams patekti į jo gyvenamąsias 	VMI prie FM	2018-03-31	Aiškus ir išsamus mokestinių patikrinimų procedūrų teisinis reglamentavimas apribos pernelyg plačią mokesčių administratoriaus pareigūnų diskreciją ir sąlygas piktnaudžiauti, sumažins korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Mokestinių patikrinimų taisyklės ir Operatyvių patikrinimų taisyklės papildytos nurodytomis nuostatomis.	<p>Priemonė įvykdyta.</p> <p>Mokestinių patikrinimų taisyklės ir Operatyvių patikrinimų taisyklės papildytos nurodytomis nuostatomis (VMI prie FM viršininko 2018-06-07 įsakymo Nr. VA-48 8, 19, 29, 32, 38, 37², 96, 137 punktai. VMI prie FM viršininko 2018-06-07 įsakymo Nr. VA-47 2, 5.9, 11.8 , 12, 14 p.)</p>
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	patalpas; 4) nustatyti, kad kai patikrinimo aktas surašomas ir mokestis apskaičiuojamas remiantis kitų valstybės įstaigų ir institucijų aktais ar kitais dokumentais (t. y. neatliekant mokesčių mokėtojo pakartotinio patikrinimo), mokesčių administratorius apie tai turi raštu informuoti mokesčių mokėtoją.					
6. MOKESČIŲ ADMINISTRATORIAUS IŠANKSTINIO ĮSIPAREIGOJIMO DĖL MOKESČIŲ TEISĖS AKTŲ NUOSTATŲ TAIKymo VEIKLOS SRITYJE						
39.	Pakeisti Kainodaros sprendimų darbo grupės reglamentą, patvirtintą VMI prie FM viršininko 2012 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. V-72 (toliau – Kainodaros sprendimų darbo grupės reglamentas), ir Įpareigojančių sprendimų darbo grupės reglamentą, patvirtintą VMI prie FM viršininko 2012 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. V-68, juose nustatant, kad darbo grupių posėdžiai turi būti protokoluojami, taip pat daromi posėdžių garso įrašai, nustatant protokolų formą, privalomus jų rekvizitus ir reikalavimus dėl protokolų turinio.	VMI prie FM	2018-03-31	Nuosekliai fiksuojant darbo grupių posėdžių eigą ir balsavimo rezultatus, padidės priimamų sprendimų objektyvumas, nešališkumas ir skaidrumas.	Numatytas darbo grupių posėdžių protokolavimas, posėdžių garso įrašų darymas, patvirtintas privalomos protokolo formos pavyzdys.	Priemonė įvykdyta. VMI prie FM viršininko 2018-03-19 įsakymu Nr. V-138 pakeistas Kainodaros sprendimų darbo grupės reglamentas, jame numatytas darbo grupių posėdžių protokolavimas, posėdžių garso įrašų darymas. VMI prie FM viršininko 2018-02-13 įsakymu Nr. V-78 pakeistas Įpareigojančių sprendimų darbo grupės reglamentas, jame nustatyta, kad darbo grupės posėdžiai turi būti protokoluojami, taip pat daromi posėdžių garso įrašai, nustatyta protokolų forma, privalomi jų rekvizitus ir reikalavimai dėl protokolų turinio.
40.	Pakeisti Kainodaros sprendimų darbo grupės reglamentą, nustatant jame, kad mokesčių mokėtojų ir mokesčių administratoriaus atstovų išankstiniai susitikimai, skirti su prašymo pateikimu ir būsimojo	VMI prie FM	2018-03-31	Bus užtikrintas išankstinių susitikimų proceso skaidrumas, objektyvumas ir mokesčių administratorių veiksmų nešališkumas.	Nustatyti reikalavimai dėl išankstinių susitikimų protokolavimo, šių susitikimų garso įrašų, nustatyta protokolų forma, privalomi jų rekvizitai ir reikalavimai	Priemonė įvykdyta. VMI prie FM viršininko 2018-03-19 įsakymu Nr. V-138 pakeistas Kainodaros sprendimų darbo grupės reglamentas, jame nustatyti reikalavimai dėl išankstinių susitikimų protokolavimo, šių susitikimų garso įrašų, nustatyta protokolų forma,

	kontroliuojamojo sandorio kainodaros principų suderinimu susijusiems klausimams aptarti (toliau – išankstiniai susitikimai), turi būti protokoluojami, daromi šių susitikimų garso įrašai, nustatant protokolų formą, privalomus jų rekvizitus ir reikalavimus dėl protokolų turinio.				dėl protokolų turinio.	privalomi jų rekvizitai ir reikalavimai dėl protokolų turinio.
41.	Pakeisti Kainodaros sprendimų darbo grupės reglamentą, jame nustatant darbo grupės narių skaičių, darbo grupės nariams keliamus reikalavimus, darbo grupės narių nusišalinimo procedūrą, detalizuojant darbo grupės atliktinų veiksmų ir mokesčių mokėtojų informavimo apie juos terminus ir kt.	VMI prie FM	2018-03-31	Nustatyta Kainodaros sprendimų darbo grupės sudėtis ir kompetencijos mokesčių administravimo srityje, darbo grupės darbo tvarka ir procedūros sumažins subjektyvių sprendimų riziką ir korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Nustatytas Kainodaros sprendimų darbo grupės narių skaičius, darbo grupės nariams keliami reikalavimai, darbo grupės narių nusišalinimo procedūra, detalizuoti darbo grupės atliktinų veiksmų ir mokesčių mokėtojų informavimo apie juos terminai ir kt.	Priemonė įvykdyta. VMI prie FM viršininko 2018-03-19 įsakymu Nr. V-138 pakeistas Kainodaros sprendimų darbo grupės reglamentas, jame nustatytas šios darbo grupės narių skaičius, darbo grupės nariams keliami reikalavimai, reglamentuotos kitos planuotos procedūros.
7. BANKROTO ADMINISTRATORIŲ IR RESTRUKTŪRIZAVIMO ADMINISTRATORIŲ VEIKLOS PRIEŽIŪROS (AUDITO, APSKAITOS, TURTO VERTINIMO IR NEMOKUMO VALDYMO TARNYBOS DARBUOTOJŲ IR VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ, ĮRAŠYTŲ Į ASMENŲ, TEIKIANČIŲ ĮMONIŲ BANKROTO ADMINISTRAVIMO PASLAUGAS, SĄRAŠĄ, NEŠALIŠKUMO IR OBJEKTYVUMO UŽTIKRINIMO ATLIEKANT JIEMS PAVESTAS FUNKCIJAS) VEIKLOS SRITYJE						
42.	Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Tarnyba) vidaus teisės aktu: 1) nustatyti, kad Tarnybos darbuotojai, atliekantys asmenų priežiūros funkcijas, turi būti nepraktikuojantys asmenys; 2) patvirtinti pareigybių, kurias Tarnyboje užimantys asmenys	Tarnyba	2018-03-31	Išsamiai reglamentuotos Tarnybos vidaus kontrolės procedūros padės sumažinti interesų konfliktų ir korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Nustatytas reikalavimas, kad Tarnybos darbuotojai, atliekantys asmenų priežiūros funkcijas, turi būti nepraktikuojantys asmenys, patvirtintas pareigybių, kurias Tarnyboje užimantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas.	Priemonė įvykdyta. Atsižvelgiant į VTEK nuomonę, išdėstytą šio dokumento 43 punkte, 2018-08-06 Tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. VI-166 pakeistas Tarnybos darbo reglamentas, kuriame nustatyta, kad Tarnybos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, užsiimantys tam tikra jų pagrindinėms funkcijoms artima veikla, privalo nusišalinti nuo dalyvavimo rengiant, svarstant ar priimant sprendimus, galinčius sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktus.

	privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.					2018-05-30 Tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. P1-72 patvirtintas Tarnybos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas. Nustatyta, kad ūkio subjektų veiklos priežiūrą vykdančios Tarnybos darbuotojai privalo deklaruoti privačius interesus.
43.	Kreiptis į Vyriausiąją tarnybinės etikos komisiją dėl rekomendacijų administratorių ir kitų Tarnybos prižiūrimų profesijų veiklos priežiūrą vykdančių darbuotojų privačių interesų deklaravimo, interesų konfliktų prevencijos ir kontrolės organizavimo klausimais.	Tarnyba	2018-03-31	Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos rekomendacijos padės Tarnyboje organizuoti teisės aktų reikalavimus atitinkančią ir efektyvią interesų konfliktų prevencijos ir valdymo sistemą.	Tarnybos raštas Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai dėl rekomendacijų administratorių ir kitų Tarnybos prižiūrimų profesijų veiklos priežiūrą vykdančių darbuotojų privačių interesų deklaravimo, interesų konfliktų prevencijos ir kontrolės organizavimo klausimais.	Priemonė įvykdyta. Tarnybos raštu Nr.(1.13E)D2-1906 kreipėsi į Vyriausiąją tarnybinės etikos komisiją (toliau – VTEK) dėl rekomendacijų administratorių ir kitų Tarnybos prižiūrimų profesijų veiklos priežiūrą vykdančių darbuotojų privačių interesų deklaravimo, interesų konfliktų prevencijos ir kontrolės organizavimo klausimais. VTEK nuomone, „situacija, kai dalis Tarnybos darbuotojų turi galimybę vykdyti veiklą, artimą pagrindinei veiklai valstybinėje tarnyboje, bet tokios veiklos niekada nevykdė ir nevykdo, savaime nėra vertintina kaip interesų konfliktas. Jeigu minimi Tarnybos darbuotojai pradėtų jų pagrindinėms funkcijoms artimą veiklą, jie vykdydami Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 11 str. nuostatas, privalėtų nusišalinti nuo dalyvavimo rengiant, svarstant ar priimant sprendimus, galinčius sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktus.“
8. IGNALINOS PROGRAMOS PROJEKTŲ PATIKRŲ VIETOSE ATLIKIMO VEIKLOS SRITYJE						
44.	Pakeisti VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros (toliau – CPVA) Veiklos vadovo Ignalinos programos projektų patikrų vietoje atlikimo procedūrą, nustatant joje	CPVA	2018-03-31	Išsamiai reglamentuotos Ignalinos programos patikrų procedūros ir patikrų atrankos kriterijai sumažins prielaidas korupcijai.	Nustatyti Ignalinos programos projektų patikrų vietoje elementų atrankos ir apimties nustatymo kriterijai, sprendimų dėl	Priemonė įvykdyta. Pakeista CPVA Veiklos vadovo Ignalinos programos projektų patikrų vietoje atlikimo procedūra, joje nustatyti Ignalinos programos projektų patikrų vietoje elementų atrankos ir apimties nustatymo kriterijai,

	projektų patikrų vietose elementų atrankos ir apimties nustatymo kriterijus, sprendimų dėl neatitikimų ištaisymo kontrolės mechanizmą, įforminimo tvarką ir atsakomybę už šių sprendimų turinio vertinimą.				neatitikimų ištaisymo kontrolės mechanizmas, įforminimo tvarka ir atsakomybė už šių sprendimų turinio vertinimą.	sprendimų dėl neatitikimų ištaisymo kontrolės mechanizmas, įforminimo tvarka ir atsakomybė už šių sprendimų turinio vertinimą.
9. LICENCIJUOJAMOS VEIKLOS SĄLYGŲ LAIKYMOSI PRIEŽIŪROS VEIKLOS SRITYJE						
45.	Pakeisti Azartinių lošimų ir didžiųjų loterijų organizatorių patikrinimo taisyklės, patvirtintas Lošimų priežiūros tarnybos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Respublikos finansų ministerijos direktoriaus 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. DI-771 „Dėl Azartinių lošimų ir didžiųjų loterijų organizatorių patikrinimo taisyklių patvirtinimo“, nustatant jose nuotolinio lošimo įrenginių patikrinimo kontrolinio klausimyno formą ir jo pildymo tvarką.	Lošimų priežiūros tarnyba prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos	2018-03-31	Reglamentuota nuotolinio lošimo įrenginių patikrinimo vykdymo ir patikrinimo rezultatų įforminimo tvarka ir nustatyta aiški patikrinimo atlikimo ir įforminimo procedūra sumažins patikrinimo funkcijas atliekančio valstybės tarnautojo diskreciją ir galimas korupcijos prielaidas.	Nustatyta nuotolinio lošimo įrenginių patikrinimo kontrolinio klausimyno forma ir jo pildymo tvarka.	Priemonė įvykdyta. Nuotolinio lošimo įrenginių patikrinimo kontrolinio klausimyno forma ir jo pildymo tvarka patvirtinta Lošimų priežiūros tarnyba prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos direktoriaus 2017-12-20 įsakymu Nr. DI-866.
3 UŽDAVINYS DIDINTI ANTIKORUPCINIO ŠVIETIMO SKLAIDĄ, STIPRINTI VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ ANTIKORUPCINĖS ELGSENOS PASKATAS						
46.	Organizuoti privalomus mokymus asmenims, įgaliotiems vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę Finansų ministerijoje ir finansų ministro valdymo sričiai priskirtose įstaigose.	Finansų ministerijos Personalo skyrius	Nuolat	Bus tobulinama už antikorupcinę veiklą atsakingų asmenų profesinė kompetencija, kuri leis racionaliau atlikti teisės aktuose nustatytas antikorupcines procedūras, parengti efektyvesnes korupcijos prevencijos	Asmenų, dalyvavusių mokymuose, skaičius.	Priemonė įvykdyta. Už antikorupcinę veiklą finansų ministro valdymo sričiai priskirtose įstaigose ir įmonėse atsakingiems asmenims pagal poreikį teiktos konsultacijos, metodinė pagalba telefonu ir elektroniniu paštu.

				priemonės, organizuoti ir vykdyti šių priemonių įgyvendinimo kontrolę.		
47.	Organizuoti naujai priimtiems į pareigas, grįžusiems į pareigas Finansų ministerijoje po ilgesnės pertraukos ir pagal poreikį kitiems darbuotojams pristatymą, siekiant juos supažindinti su Finansų ministerijoje įgyvendinamomis korupcijos ir sukčiavimo prevencijos priemonėmis, skirtomis viešųjų interesų viršenybei užtikrinti (įskaitant viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencijos priemones).	Finansų ministerijos Personalo skyrius	Nuolat	Naujai priimtiems į pareigas, grįžusiems į pareigas Finansų ministerijoje po ilgesnės pertraukos ir pagal poreikį kitiems darbuotojams suteikta informacija apie Finansų ministerijoje įgyvendinamas korupcijos ir sukčiavimo prevencijos priemones, skirtas viešųjų interesų viršenybei užtikrinti, įtvirtins jų antikorporcinės elgsenos prioritetus, sumažins interesų konfliktų ir korupcijos prielaidas.	Organizuotas Finansų ministerijoje įgyvendinamų korupcijos ir sukčiavimo prevencijos priemonių (įskaitant viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencijos priemones) pristatymas.	Priemonė įvykdyta. Naujai priimtiems į pareigas Finansų ministerijoje, grįžusiems į pareigas Finansų ministerijoje po ilgesnės pertraukos ir kitiems pageidavusiems informacijos darbuotojams parengta ir paskelbta Finansų ministerijos intranete apibendrinta informacija apie teisės aktų reikalavimus dėl privačių interesų deklaravimo.
48.	Organizuoti Finansų ministerijos ir finansų ministro valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų antikorporcinius mokymus.	Finansų ministerijos Personalo skyrius Finansų ministro valdymo sričiai priskirtos įstaigos	Nuolat	Darbuotojų švietimas antikorporcijos tema sustiprins jų antikorporcinį imunitetą.	10 proc. padidėjęs mokymus antikorporcijos tema išklausių Finansų ministerijos ir finansų ministro valdymo sričiai priskirtų įstaigų darbuotojų skaičius, palyginti su praėjusiais metais. Mokymų akademinį valandų skaičius, tenkantis vienam mokymus išklausiam darbuotojui.	Priemonė įvykdyta. – „Lietuvos energija“, UAB sukurta e-mokymų sistema. Prevencijos tarnybos direktoriaus 2018 m. lapkričio mėn. 13 d. sprendimu SPR_2018-53 „Dėl antikorporcinių e-mokymų ir testo“ visi darbuotojai iki 2018 m. gruodžio 31 d. įpareigoti išklausti antikorporcinius e-mokymus ir išlaikyti testą, o naujai priimti – per 1 mėn. nuo darbo sutarties pasirašymo datos. 2019 m. kovo 10 d. 2936 LE įmonių grupės darbuotojai buvo praėję mokymą ir išlaikę testą. – VMI prie FM organizuoti 4 mokymo renginiai antikorporcijos tema, juos išklause 94 VMI prie FM darbuotojai. – Mokymuose antikorporcijos tema dalyvavo 5 Tarnybos darbuotojai. – Visi VIPA darbuotojai 2018-10-21 dalyvavo 4 val. seminare „Korupcijos prevencija“ (privačių interesų identifikavimas ir šių interesų valdymas), 4

						VIPA darbuotojai dalyvavo STT organizuoto projekto „Viešojo sektoriaus darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas antikorupcinės aplinkos kūrimo ir korupcijos prevencijos priemonių vykdymo srityse“ mokymuose skirtingomis korupcijos prevencijos temomis.
--	--	--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------
