

1. Jei įstaigos apskaitą tvarko centralizuota apskaitos įstaiga, lape „Įmonės informacija“, kuris pasiekiamas per *Didžioji Knyga/Sąskaitų planas/ORIENTUOTIS/Nustatymai/Įmonės informacija*, skirtuke „Registracija“ užpildomi šie duomenys:
Centralizuotos apskaitos įstaigos pavadinimas
Centralizuotos apskaitos įstaigos adresas
Centralizuotos apskaitos įstaigos juridinio asmens kodas.
2. Ataskaitos „Tarpusavio atsiskaitymų suderinimo aktas“ spausdinimo užklausoje, grupėje „Centralizuotos apskaitos įstaigos informacija“ lauką „Apskaitą tvarko centralizuotos apskaitos įstaiga“ reikia pažymėti varnelę:

Redaguoti - Tarpusavio atsiskaitymų suderinimo aktas

VEIKSMAI bo0032_EUR

Valyti filtrą
Puslapis

Pavadinimas: Paskutinį kartą na...

Parinktys

Paskutinės ataskaitos Nr.: 0

Akto data:

Derinimo data:

Finansų skyriaus atsakingas darbuotojas

Vardas:

Pareigos:

Įstaigos vadovas

Vardas:

Pareigos:

Vyr. finansininkas

Vardas:

Pareigos:

Suderinimo terminas: 1M

Įrašyti suderinimo info.:

Fakso numeris: +370 (5)

El. pašto adresas:

Atsakingas asmuo:

Telefono numeris: +370 (5)

Nespausdinti vadovų parašų:

Centralizuotos apskaitos įstaigos informacija

Apskaitą tvarko centralizuotos apskaitos įstaiga (Taip/Ne):

3. Jei užklausoje (žr. pav. žemiau) pažymėtas laukas „Numatytosios centralizuotos apskaitos įstaigos reikšmės“, tekstiniai laukai, esantys po juo, negali būti redaguojami. Nuėmus varnelę, galima redaguoti centralizuotos apskaitos įstaigos pavadinimo, adreso bei juridinio asmens kodo laukų reikšmes.

Centralizuotos apskaitos įstaigos informacija

Apskaitą tvarko centralizuotos apskaitos įstaiga (Taip/Ne):

Numatytosios centralizuotos apskaitos įstaigos reikšmės:

Centralizuotos apskaitos įstaigos pavadinimas: Nacionalinis bendrujų funkcijų centras

Centralizuotos apskaitos įstaigos adresas: Geležinio vilko g. 12, 03163 Vilnius

Centralizuotos apskaitos įstaigos juridinio asmens kodas: 304768872