

Asignavimų valdytojai, jiems pavaldžios biudžetinės įstaigos ar kiti subjektai, teikdami prašymus Finansų ministerijai pervesti lėšas skubos tvarka, turi vadovautis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. gruodžio 5 d. įsakymo 1K-444 „Dėl Finansų ministro 2000 m. liepos 21 d. įsakymo Nr. 195 „Dėl Valstybės biudžeto lėšų išdavimo iš valstybės išdo sąskaitos taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ 12 punkto nuostatomis.

Gaunamus prašymus Finansų ministerijos Valstybės išdo departamente nagrinėja ir vertina atitinkama komisija, kurios sprendimai yra protokoluojami. Norime atkreipti dėmesį, kad prašymuose pervesti lėšas skubos tvarka turi būti nurodytos aiškiai suprantamos priežastys, kodėl mokėjimo paraiška nebuvo pateikta nustatytu laiku. Dažniausiai nurodomos priežastys paankstintu būdu pervesti lėšas yra nesuplanuotas lėšų poreikis arba techniniai nesklandumai. Tačiau to nepakanka. Būtina paaiškinti, kodėl nebuvo galima laiku suplanuoti lėšų poreikio arba su kokiais techniniais nesklandumais buvo susidurta, kokia jų atsiradimo priežastis, ar yra sprendimas, kaip juos šalinti. Tuo atveju, kai asignavimų valdytojai daugiau kaip per 2 – 3 savaites nuo biudžetinių metų pradžios nepatvirtina sąmatų VBAMS sistemoje, taip pat nėra pakankama priežastis pervesti lėšas skubos tvarka.

Informuojame, kad komisija turi teisę priimti neigiamą sprendimą dėl skubos lėšų pervedimo, jeigu prašymuose nepateikta išsami informacija. Siekiant išvengti nesusipratimų prašome raštuose nurodyti:

1. Mokėjimo paraiškos numerį ir registravimo VBAMS sistemoje datą.
2. Objektvias, nuo biudžetinės įstaigos nepriklausančias priežastis, kodėl konkrečios mokėjimo paraiškos nebuvo galimybės pateikti nustatyta tvarka arba kodėl lėšų poreikis nebuvo suplanuotas.
3. Prašomų apmokėti išlaidų sumą ir apmokėjimo datą.
4. Esant galimybei pateikti finansinių pasekmių (delspinigiai, palūkanos, baudos) piniginę išraišką, jeigu mokėjimo paraiška būtų apmokėta VBAMS nustatytu laiku.
5. Kitą informaciją (pavyzdžiui, ar yra priimami sprendimai siekiant išvengti panašių problemų ateityje).

Oficialūs pasirašyti raštai teikiami kartu su VBAMS suformuota mokėjimo paraiška atsakingam Finansų ministerijos darbuotojui faksu arba el. paštu. Raštus su prašymu apmokėti lėšas kitą darbo dieną prašome pateikti iki 15 val., kad komisija turėtų galimybę priimti atitinkamą sprendimą rašto gavimo dieną.