

Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistema

**Pajamų įmokų procedūrų
Ministerijos, asignavimų valdytojo organizaciniame lygyje**

Vartotojo vadovas

Versija 1.1

Informacinių technologijų departamento
Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemos skyrius

Turinys

1. Pajamų įmokų perskirstymas MIN/AV org. lygyje	5
2. Įstaigų reorganizacija finansinių metų eigoje (t. y. neapima reorganizacijos nuo xx metų sausio 1 d.).....	7

Pasirinkus meniu punktą *Funkcijos* „*Įkelti pajamų įmokų informaciją*“, atsidarys langas:

„*Data*“ laukelyje, vartotojui reikia nurodyti datą, iki kurios (nuo užklausoje nurodytų metų sausio 1 d.) bus įkeliami duomenys. Nuspaudus *Gera*, formoje bus sugeneruota informacija apie pajamų įmokas iki užklausoje nurodytos datos:

Biudž. Org.	Finansavimo šaltinis	Pajamų įmokų likutis metų pradžioje	Įmokėtos pajamų įmokos VB	Perduoti asignavimai pagal mokėjimo paraiškas	Perduotų asignavimų koregavimai	Koregavimai tarp BO	Gražinimai	Pajamų įmokų likutis (automatinis)	Į kitus metus neperkeliamas likutis	Pajamų įmokų likutis (galutinis)
1036	1. 4.1.1. 1		34.120,58				4,00	34.124,58		34.124,58
2212	1. 4.1.1. 1	100,00	150,00			-4,00		246,00		246,00

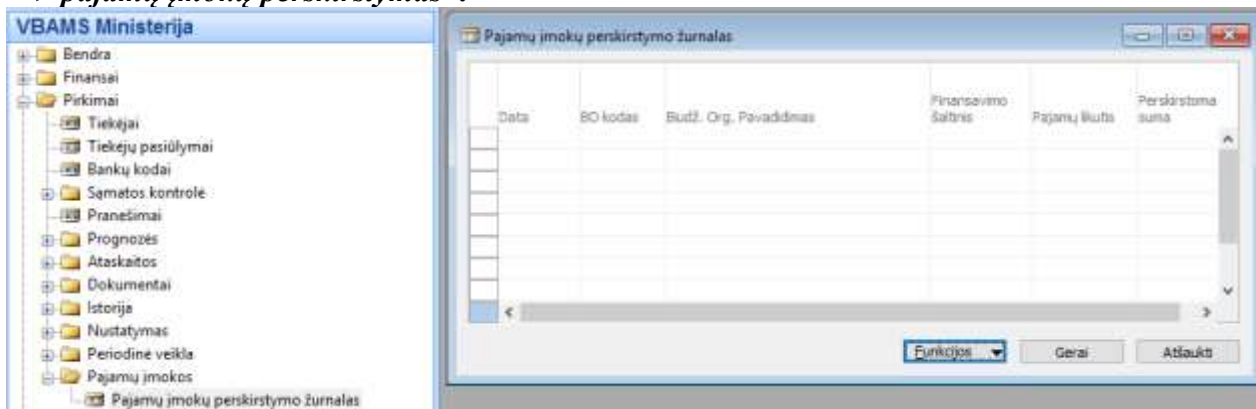
Pakartotinai įvykdžius „*Įkelti pajamų įmokų informaciją*“ funkciją, „*Pajamų įmokų informacija*“ lentelės duomenys bus panaikinami ir lentelė bus užpildoma iš naujo iš išdo gautais duomenimis. Vartotojas šioje formoje duomenų redaguoti negali.

Pasirinkus meniu punktą *Spausdinti*, ekrane matomą (t.y. prieš ataskaitos spausdinimą, pirma reikia įkelti pajamų įmokų informaciją iš išdo) informaciją galima atspausdinti:

Laukai *Datos filtras nuo..iki* bus užpildomi automatiškai, lauke *Biudž. Org. filtras* ministerijos organizacinio lygio vartotojai gali nurodyti biudžetinės įstaigos, kurios duomenis nori atspausdinti, filtrą (tuomet laukas *Spausdinti Biudž.org.* turi būti pažymėtas). AV organizaciniame lygyje šis laukas yra neaktyvus. Jei laukas *Spausdinti Biudž. org.* nėra pažymėtas, informacija bus spausdinama nedetalizuojant pagal biudžetines įstaigas (tuomet laukas *Biudž.org. filtras* neturi būti pildomas), t.y. bendra ministerijai. Paspaudus *Peržiūra*, ataskaita bus išvedama ekrane, pasirinkus *Spausdinti*- bus siunčiama į spausdintuvą.

2. Pajamų įmokų perskirstymas MIN/AV org. lygyje

Ši galimybė yra pasiekama toms MIN/AV, kurių VBAMS veikia Finansų ministerijos serveriuose ir MS SQL duomenų bazėje. Pajamų perskirstymui MIN arba AV org. lygiuose yra sukurtas „*Pajamų įmokų perskirstymo žurnalas*“, kuris pasiekiamas: *Pirkimai -> pajamų įmokos -> pajamų įmokų perskirstymas*“:



Šiame žurnale pasirinkus meniu punktą *“Funkcijos -> Įkelti perskirstymo eilutes”*, atidaromas perskirstymo funkcijos užklauso langas:

Nuspaudus *“Gerai”*, iš ižde esančios lentelės *„Pajamų įmokos pagal įstaigas“* funkcija suskaičiuos Ministerijai pavaldžių BO pajamų įmokų likučius ir sukurs sumines perskirstymo žurnalo eilutes su pajamų įmokų likučiais:

Pajamų įmokų perskirstymo žurnalas

Data	BO kodas	Biudž. Org. Pavadinimas	Min./AV kodas	Ūkio subjekto kodas	Finansavimo šaltinis	Pajamų likutis	Perskirstoma suma	Patvirtinta MIN/AV
▶ 16-02-03	2938	Lietuvos standarti...	29	188640467	1. 4.1.1. 1	8.852,47		
16-02-03	2940	Nacionalinis akredi...	29	188710976	1. 4.1.1. 1	18.604,80		

Funkcijos Gerai Atšaukti

Norint perskirstyti pajamų įmokų sumas, reikia statyti kursorių ant suminės eilutės ir nuspaudus mygtuką F3 įterpti naują detalią eilutę. Naujoje detalioje eilutėje bus užpildyti visi laukai išskyrus „BO kodas“ ir „Perskirstoma suma“. Naujoje detalioje eilutėje laukelyje „BO kodas“ reikia pasirinkti Biudž. Organizacijos kodą, kuriai norima skirti pajamas. Naujos detalios eilutės laukelyje „Perskirstoma suma“ reikia įvesti norimą perskirstyti sumą. Įvedus šią sumą bus užpildoma ir suminės eilutės laukelis „Perskirstoma suma“:

Pajamų įmokų perskirstymo žurnalas

Data	BO kodas	Biudž. Org. Pavadinimas	Min./AV kodas	Ūkio subjekto kodas	Finansavimo šaltinis	Pajamų likutis	Perskirstoma suma	Patvirtinta MIN/AV
▶ 16-02-03	2938	Lietuvos standarti...	29	188640467	1. 4.1.1. 1	8.852,47	120,01	
16-02-03	2940	Nacionalinis akreditac...	29	188710976	1. 4.1.1. 1		120,01	
16-02-03	2940	Nacionalinis akredi...	29	188710976	1. 4.1.1. 1	18.604,80		

Funkcijos Gerai Atšaukti

(Šiame pavyzdyje pavaizduotas perskirstymas – iš 2938 BO 120,01 eurų suma perkelta BO 2940).

Norint perskirstyti pajamų sumas dar vienai biudžetinei organizacijai, suminei eilutei reikia sukurti dar vieną detalią įrašą.

Norint perskirstyti sumas tarp finansavimo šaltinių, su F3 sukurkite naują detalią eilutę ir lauke „Finansavimo šaltinis“, pasirinkite reikalingą finansavimo šaltinį, pvz.:

Data	BO kodas	Biudž. Org. Pavadinimas	Min./AV kodas	Ūkio subjekto kodas	Finansavimo šaltinis	Pajamų likutis	Perskirstoma suma	Patvirtinta MIN/AV
16-02-03	2938	Lietuvos standarti...	29	188640467	1. 4.1.1. 1	8.852,47	33,00	
▶ 16-02-03	2938	Lietuvos standartizac...	29	188640467	1. 4.2.1. 1		33,00	
16-02-03	2940	Nacionalinis akredi...	29	188710976	1. 4.1.1. 1	18.604,80		

(Šiame pavyzdyje pavaizduotas perskirstymas – BO 2938 iš finansavimo šaltinio 1.4.1.1.1 į finansavimo šaltinį 1.4.2.1.1 bus perkelta 33 eurų pajamų įmokų suma.

Įvedus perskirstymo operacijas ir žurnale pasirinkus meniu punktą *“Funkcijos - >Patvirtinti ir siųsti valstybės išdui“*, perskirstymo žurnalo eilutės bus pažymėtos *„Patvirtinta MIN\AV“*, o žurnalo eilutės taps neredaguojamomis.

3. Įstaigų reorganizacija finansinių metų eigoje (t. y. neapima reorganizacijos nuo xx metų sausio 1 d.)

Reorganizacijos procedūrai yra sukurtas žurnalas: *“Pirkimai- Pajamų įmokos - Pajamų įmokų dėl reorg. perdavimas“*.

Naikinamos BO Proceso/Funkcionalumo aprašymas

Šiame žurnale pasirinkus funkciją *Funkcijos -> Įkelti Reorg. eilutes* atidaromas funkcijos *„Įkelti Reorg. eilutes“* užklauso langas:

Įkelti reorg. eilutes

Pasirinktys

Perskirstymo data 16-03-01

Ministerijos filtras 90051

Biudž. org. filtras

Gerai Atšaukti Žinynas

Užklauso lange reikia nurodyti *„Perskirstymo Data“*, lauke *“Biudž. Org. filtras”* reikia įvesti reorganizuojamos/-ų BO kodą/-us. Funkcijos *„Įkelti Reorg. eilutes“* vykdymo metu, žurnale *„Pajamų įmokų dėl reorg. perdavimas“* bus įkeliami, funkcijos užklauso lange laukelyje *„Reorganizuojama BO“* nurodytos Biudžetinės organizacijos, lentelėje *„Pajamų įmokos pagal įstaigas“* (iš išdo org. lygio) esanti informacija:

Įrašo tipas	Data	BO kodas	Budž. Org. Pavadinimas	Min./AV kodas	Ūkio subjekto kodas	Finansavimo šaltinis	Suma
Įplaukos	16-03-01	1036	Nacionalinis maisto ir veterinarijos rizikos vertinimo institutas	90051	190781293	1. 4.1.1. 1	
Įpl. korega...	16-03-01	1036	Nacionalinis maisto ir veterinarijos rizikos vertinimo institutas	90051	190781293	1. 4.1.1. 1	-300,00

Žurnale „*Pajamų įmokų dėl reorg. perdavimas*“ automatinio būdu sukuriami įrašai, uždarantys pajamų įmokas. Šiame žurnale esančią pajamų įmokų dėl reorganizacijos informaciją, sistemos naudotojas turi perduoti Išdui. Tai atliekama žurnale „*Pajamų įmokų dėl reorg. perdavimas*“ pasirinkus meniu punktą *Funkcijos -> Perduoti įmokas dėl reorganizacijos*. Įvykdžius funkciją, žurnalo eilutės išvalomos.

Priimančios BO Proceso/Funkcionalumo aprašymas

MIN\AV org. lygyje įstaiga į žurnalą „*Pajamų įmokų dėl reorg. perdavimas*“ turi suvesti naikinamos BO pateiktą informaciją. Vedant duomenis žurnale „*Pajamų įmokų dėl reorg. perdavimas*“ visi įrašai, turi būti suvesti su tipu „*Įpl. koregavimai*“ ir sumos nurodomos teigiamos (lauke „*BO kodas*“ reikia nurodyti priimančios įplaukas BO kodą):

Įrašo tipas	Data	BO kodas	Budž. Org. Pavadinimas	Min./AV kodas	Ūkio subjekto kodas	Finansavimo šaltinis	Suma
Įpl. koregavimai	16-03-01	2212	Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba	90051		1. 4.1.1. 1	300,00

Žurnale „*Pajamų įmokų dėl reorg. perdavimas*“ suvedus informaciją reikia pasirinkti meniu punktą *Funkcijos -> Perduoti įmokas dėl reorganizacijos*. Įvykdžius šią funkciją, į IŽDO org. lygio žurnalą „*Pajamų įmokų dėl reorg. perdavimas*“ bus perduota MIN/AV org. lygyje suvesta informacija ir bus išvalomos žurnalo eilutės.